ANNEXE B

PLAN D'ÉVALUATION DE L'APPRENTISSAGE – ÉTOILE D'OR

COCOM / COREN	Portée	Objet	Cible	Méthode	Comment	Quand	Ressources	Limites
OREN X01 – Participer à des activités sur le civisme								
COREN de l'OREN X01	OREN X01	Demander au cadet de participer à une activité sur le civisme.	Aucune.	Aucune.	On observe la participation du cadet à au moins une activité sur le civisme.	N'importe quand.	Aucune.	Aucune.
OREN X02 – Effectuer un service communautaire								
COREN de l'OREN X02	OREN X02	Demander au cadet de participer à un service communautaire.	Aucune.	Aucune.	On observe la participation du cadet à au moins une activité de service communautaire.	N'importe quand.	Aucune.	Aucune.
OREN 403 – Agir à titre de chef d'équipe								
COREN 01 de l'OREN 403	OREN 403	Évaluer la capacité du cadet à agir à titre de chef d'équipe pendant une tâche de leadership.	Aptitudes et compétences à raisonner	Évaluation du rendement et communication personnelle	Le cadet est observé lorsqu'il agit à titre de chef d'équipe pendant une tâche de leadership.	Régulièrement pendant toute la durée de l'année d'instruction.	Liste de contrôle et rubrique d'une tâche de leadership du chapitre 3, annexe B, appendice 1.	Aucune.
COREN 02 de l'OREN 403	OREN 403	Évaluer l'habileté du cadet à remplir un poste de leadership, y compris mener et effectuer le mentorat d'une équipe de cadets pendant un certain temps.	Aptitudes et compétences à raisonner	Évaluation du rendement et communication personnelle	Le cadet est observé pendant qu'il remplit un poste de leadership, y compris mener et effectuer le mentorat d'une équipe de cadets pendant un certain temps.	Régulièrement pendant toute la durée de l'année d'instruction.	Liste de contrôle et rubrique d'un poste de leadership du chapitre 3, annexe B, appendice 1.	Aucune.
OREN X04 – Suivre la participation à des activités physiques								
COREN de l'OREN 404	OREN X04	Évaluer la participation du cadet à une activité d'exercice physique ordinaire.	Aptitudes et compétences à raisonner	Évaluation du rendement	Le carnet de suivi de l'activité physique du cadet est examiné.	Pendant l'OCOM MX04.02.	Chapitre 3, annexe B, appendice 2 et carnet de suivi de l'activité physique.	Aucune.
OREN X05 – Participer à des activités physiques								

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

COCOM / COREN	Portée	Objet	Cible	Méthode	Comment	Quand	Ressources	Limites
COREN de l'OREN X05	OREN X05	Demander au cadet de participer à une activité physique.	Aucune.	Aucune.	On observe la participation du cadet à au moins une activité physique.	N'importe quand.	Aucune.	Aucune.
OREN 406 – Tirer avec la carabine à air comprimé des cadets pendant une activité récréative de tir de précision								
COREN de l'OREN 406	OREN 406	Demander au cadet de participer à une activité récréative de tir de précision.	Aucune.	Aucune.	On observe la participation du cadet à au moins une activité récréative de tir de précision.	N'importe quand.	Aucune.	Aucune.
OREN 407 – Servir dans un corps de cadets de l'Armée								
COREN de l'OREN 407 PC	PO 407	Demander au cadet de participer à l'entraînement de l'étoile d'or.	Aucune.	Aucune.	On observe la participation du cadet à au moins 60 % des activités de formation obligatoire ou complémentaire.	N'importe quand.	Aucune.	Aucune.
OREN 408 – Commander un peloton lors d'un rassemblement								
COREN de L'OREN 408	OREN 408	Évaluer l'habileté du cadet à commander un peloton lors d'un rassemblement.	Compétences	Évaluation du rendement	Le cadet est observé pendant qu'il commande un peloton lors d'un rassemblement en identifiant la séquence de rassemblement et en inspectant un cadet en rassemblement.	Pendant les rassemblements de division.	Liste de contrôle du chapitre 3, annexe B, appendice 3.	Aucune aide n'est permise.
OREN 409 – Enseigner une leçon								
COREN de L'OREN 409	OREN 409	Évaluer la capacité du cadet à préparer et à enseigner une leçon de 30 minutes.	Aptitudes et compétences à raisonner	Évaluation du rendement	Le plan de leçon du cadet est révisé et le cadet est observé pendant une leçon de 30 minutes.	Pendant le déroulement des leçons liées à l'OCOM M409.05 ou toute occasion qui se présente par la suite.	Chapitre 3, annexe B, appendice 4.	Aucune aide n'est permise.
OREN 311 – Participer à une activité récréative de biathlon d'été								
Aucune.								
OREN X20 – Participer à des activités de familiarisation des FAC								
COREN de l'OREN X20	OREN X20	Demander au cadet de participer à une activité de familiarisation des FAC.	Aucune.	Aucune.	On observe la participation du cadet à au moins une activité de familiarisation des FAC.	N'importe quand.	Aucune.	Aucune.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

COCOM / COREN	Portée	Objet	Cible	Méthode	Comment	Quand	Ressources	Limites
OREN 422 – Suivre un itinéraire multi-étapes à l'aide d'un récepteur du système mondial de positionnement (GPS)								
COREN de L'OREN 422	OREN 422	Évaluer l'habileté du cadet à suivre un itinéraire multi-étapes à l'aide d'un récepteur GPS.	Aptitudes et compétences à raisonner	Évaluation du rendement	Les cadets doivent créer, en groupes d'au plus quatre personnes, un itinéraire multi-étapes à l'aide d'un récepteur GPS avec quatre coordonnées de quadrillage à 10 chiffres et naviguer jusqu'à chaque point sur l'itinéraire, dans un rayon de 10 m.	Deux périodes réservées durant l'EEC en bivouac de campement.	Liste de contrôle du chapitre 3, annexe B, appendice 5.	Aucune.
OREN 424 – Utiliser les ressources naturelles en situation de survie								
COREN de L'OREN 424	OREN 424	Évaluer l'habileté du cadet à tresser du cordage.	Habileté à fabriquer des articles	Évaluation du rendement	Le cadet doit fabriquer un cordage à partir de matières premières, puis tresser le cordage en une tresse de deux brins de 0.5 m (1.5 pi).	Pendant le déroulement de l'OCOM M424.03, au cours de l'EEC en bivouac.	Liste de contrôle du chapitre 3, annexe B, appendice 6.	Aucune.
OREN 425 – Élaborer un plan d'expédition								
Aucun.								
OREN 426 – Mettre en pratique les habiletés d'expédition								
COREN de L'OREN 426	OREN 426	Évaluer l'habileté du cadet à exécuter les habiletés d'expédition.	Aptitudes et compétences à raisonner	Évaluation du rendement et communication personnelle	Le cadet est observé pendant qu'il démontre des habiletés d'expédition, y compris : l'emploi de deux moyens de transport, la direction et la navigation d'au moins une étape de l'expédition, le suivi de la routine d'expédition, la sensibilisation à l'environnement et la réflexion sur l'expérience d'expédition.	Durant l'OREN 426 au centre d'expédition.	Listes de contrôle du chapitre 3, annexe B, appendice 7 et rubriques connexes.	Aucune.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 1

COREN 403

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

Réviser le plan d'évaluation, les instructions d'évaluation, les rubriques d'évaluation et les listes de contrôle d'évaluation du COREN 403 et se familiariser avec la matière avant la conduite de l'évaluation.

Le présent COREN comporte deux parties : une tâche en leadership et un poste de leadership. Aucun temps n'est réservé à ce COREN, car il doit être administré à tout moment et en tout lieu où les cadets de l'étoile d'or dirigent des cadets dans une tâche en leadership ou un poste de leadership.

Tâche en leadership. Le cadet doit se pratiquer au moins une fois à une tâche en leadership, où il sera évalué à l'aide de la rubrique d'évaluation du COREN 403 – Tâche en leadership. Le cadet commentera et auto-évaluera son rendement dans la tâche en leadership à l'aide de la même rubrique. La tâche en leadership formelle sera exécutée et évaluée à l'aide de la même rubrique.

Poste de leadership. Le poste de leadership sera exécuté et évalué formellement à l'aide de la rubrique d'évaluation du COREN 403 – Poste de leadership. Le cadet commentera et auto-évaluera son rendement à un poste de leadership à l'aide de la même rubrique. L'évaluation de son rendement au poste de leadership doit être inscrite au dossier de qualification du cadet.

Photocopier les rubriques d'évaluation du COREN 403.

Photocopier les listes de contrôle d'évaluation du COREN 403.

DEVOIR PRÉALABLE À L'ÉVALUATION

Le cadet doit réviser les rubriques et listes de contrôle d'évaluation du COREN 403 et se familiariser avec les critères d'évaluation.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

Les méthodes d'évaluation de rendement et de communication personnelle ont été choisies parce qu'elles permettent à l'évaluateur d'observer l'habileté du cadet à exécuter les compétences requises et de porter un jugement sur la qualité du rendement.

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

OBJET

L'objet de ce COREN est d'évaluer la capacité du cadet à diriger d'autres cadets pendant une tâche en leadership et dans un poste de leadership.

RESSOURCES

- deux copies des listes de contrôle d'évaluation du COREN 403,
- deux copies des rubriques d’évaluation du COREN 403
- selon la tâche en leadership ou le poste de leadership attribué.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

Selon la tâche en leadership ou le poste de leadership attribué.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION - TÂCHE EN LEADERSHIP

1. Communiquer verbalement ou par écrit au cadet sa tâche en leadership.

2. S'assurer que le cadet comprend la tâche en leadership.

3. Demander au cadet d'exécuter la tâche en leadership.

4. À l'aide des rubriques d'évaluation, l'évaluateur doit prendre des notes sur les observations et inscrire les résultats sur la liste de contrôle d'évaluation correspondante.



L'évaluation des habiletés de leadership est subjective; cependant, la responsabilité de l'évaluateur est de demeurer le plus positif possible.

5. Demander au cadet d'évaluer son rendement à l'aide de la rubrique d'évaluation. S'assurer que le cadet comprend que son auto-évaluation ne sera pas inscrite à son dossier de qualification.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION - POSTE DE LEADERSHIP

1. Rencontrer le cadet pour lui attribuer son poste de leadership. L'officier d'instruction doit avoir dressé une liste des postes, en se basant sur les exemples proposés dans le M403.06 (Agir à titre de chef d'équipe lors d'une affectation à un poste de leadership).

2. S'assurer que le cadet comprend le poste de leadership.

3. Demander au cadet d'occuper le poste de leadership.

4. À l'aide des rubriques d'évaluation, l'évaluateur doit évaluer les habiletés en leadership du cadet par l'observation pendant qu'il occupe le poste de leadership et prendre des notes sur les observations et inscrire les résultats sur la liste de contrôle d'évaluation correspondante.



L'évaluation des habiletés de leadership est subjective; cependant, la responsabilité de l'évaluateur est de demeurer le plus positif possible.

5. Demander au cadet d'évaluer son rendement à l'aide de la rubrique d'évaluation. S'assurer que le cadet comprend que son auto-évaluation ne sera pas inscrite à son dossier de qualification.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

INSCRIPTION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

1. L'évaluation globale du rendement pour l'OREN 403 est le résultat combiné des évaluations relatives à la tâche en leadership et au poste de leadership. Qualifier l'évaluation globale du rendement dans la liste de contrôle d'évaluation comme étant :

   a. **Non réalisée.** Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en recevant la mention « Non réalisée » pour plus de quatre critères (pour les deux évaluations).

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

b. **Réalisée avec difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant la note « Non réalisée » pour moins de cinq critères (pour les deux évaluations) et la note « Réalisée avec difficulté » pour tous les autres critères;

c. **Réalisée sans difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant la note « Réalisée avec difficulté » pour tous les critères et la note « Réalisée sans difficulté » pour au moins neuf critères (pour les deux évaluations);

d. **Norme dépassée**. Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant la note « Réalisée sans difficulté » pour tous les critères et la note « Norme dépassée » pour au moins douze critères (pour les deux évaluations).

2. Inscrire des notes et des observations dans la section de rétroaction de l'évaluateur, dans la liste de contrôle d'évaluation.

3. Signer et dater la liste de contrôle d'évaluation.

4. S'assurer qu'une copie des listes de contrôle d'évaluation est jointe au dossier d'instruction du cadet.

5. Le résultat global sera inscrit dans le dossier de qualification de l'étoile d'or qui se trouve au chapitre 3, annexe C.

DONNER UNE RÉTROACTION DE L'ÉVALUATION

Discuter avec le cadet de l'auto-évaluation.

Après chaque évaluation, demander au cadet ce qu'il croit avoir bien fonctionné pendant l'évaluation du leadership et ce qui n'a pas bien fonctionné, et lui demander comment il pourrait améliorer son rendement si la tâche en leadership ou le poste de leadership lui était donné de nouveau.

Discuter avec le cadet des résultats de rendement de chaque section de la rubrique d'évaluation.

Discuter avec le cadet des résultats de son rendement et lui remettre une copie des listes de contrôle d'évaluation remplies.



Étant donné la durée et la nature globale de l'affectation au poste de leadership, une rétroaction doit être donnée de façon continue. On prévoira plus de temps à la conclusion de l'affectation pour donner une rétroaction finale.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

RUBRIQUE D'ÉVALUATION DU COREN 403

TÂCHE EN LEADERSHIP

	Non réalisée (NR)	Réalisé avec difficulté (AD)	Réalisé sans difficulté (SD)	Norme dépassée (ND)
Choisir une approche de leadership	N'a pas choisi une approche appropriée à la tâche.	A choisi une approche, mais a éprouvé de la difficulté à établir un équilibre entre l'attention portée aux membres de l'équipe et le but.	A choisi une approche et s'est efforcé d'établir un équilibre entre les membres de l'équipe, le but, la simplicité et la sécurité de la tâche.	A choisi l'approche la plus appropriée en établissant un bon équilibre entre les membres de l'équipe, le but, la simplicité et la sécurité de la tâche.
Communiquer à titre de chef d'équipe	N'a pas communiqué avec les membres de son équipe.	A communiqué occasionnellement avec les membres de son équipe. Les membres de l'équipe ont eu besoin de clarifications à plusieurs reprises.	A communiqué à plusieurs reprises avec les membres de son équipe. Les membres de l'équipe n'ont eu besoin que de quelques clarifications.	A communiqué avec les membres de son équipe pendant toute la durée de sa tâche en leadership. Les membres de l'équipe n'ont pas eu besoin de clarifications.
Soutenir les membres de l'équipe	N'a pas supervisé les membres de l'équipe.	N'a supervisé les membres de l'équipe qu'au début ou à la fin de la tâche en leadership.	A supervisé les cadets durant toute la tâche en leadership en apportant quelques corrections lorsque c'était nécessaire.	A supervisé les cadets durant toute la tâche en leadership en apportant des corrections aussi souvent que c'était nécessaire.
Résoudre des problèmes	N'a pas résolu les problèmes.	A tenté de résoudre certains problèmes et a choisi des méthodes de résolution de problèmes inefficaces.	A résolu la plupart des problèmes à mesure qu'ils se présentaient et a souvent choisi une méthode de résolution de problème appropriée.	A résolu les problèmes à mesure qu'ils se présentaient et a choisi la méthode de résolution de problème la plus appropriée.
Motiver les membres de l'équipe	N'a pas motivé les membres de l'équipe.	N'a motivé les membres de l'équipe que périodiquement, sans enthousiasme.	A motivé les membres de l'équipe de façon fréquente et sincère, en portant son attention à la fois sur les personnes et sur l'équipe, à certaines occasions.	A motivé les membres de l'équipe de façon constante et sincère, en portant son attention à la fois sur les personnes et sur l'équipe.
Donner de la rétroaction aux membres de l'équipe	N'a pas donné de rétroaction aux membres de l'équipe.	A donné une rétroaction inégale et pas toujours fréquente, exacte, précise et opportune.	A donné une rétroaction périodique et souvent fréquente, juste, précise et opportune.	A donné une rétroaction constante et régulièrement fréquente, juste, précise et opportune.
Combler les attentes des membres de l'équipe	N'a fait aucun effort pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe.	A fait certains efforts pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe, mais avec des résultats limités.	A fait des efforts considérables pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe, avec des résultats satisfaisants.	A fait des efforts constants pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe, avec d'excellents résultats.
Terminer la tâche en leadership	N'a pas réalisé la tâche en leadership.		A réalisé la tâche en leadership.	
Effectuer une auto-évaluation	N'a pas réalisé son auto-évaluation.		A réalisé son auto-évaluation.	

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

RUBRIQUE D'ÉVALUATION DU COREN 403

POSTE DE LEADERSHIP

	Non réalisée (NR)	Réalisé avec difficulté (AD)	Réalisé sans difficulté (SD)	Norme dépassée (ND)
Choisir une approche de leadership	N'a pas choisi le ou les approches appropriées pendant qu'il occupait le poste de leadership.	A choisi une approche, mais a éprouvé de la difficulté à établir un équilibre entre les membres de l'équipe et le but pendant qu'il occupait le poste de leadership.	A choisi une ou des approches, pendant qu'il occupait le poste de leadership, et s'est efforcé d'établir un équilibre entre les membres de l'équipe, le but, la simplicité et la sécurité de la tâche.	A choisi la ou les approches les plus appropriées, pendant qu'il occupait le poste de leadership, en établissant un bon équilibre entre les membres de l'équipe, le but, la simplicité et la sécurité de la tâche.
Communiquer à titre de chef d'équipe	N'a pas communiqué avec les membres de son équipe.	N'a pas communiqué assez souvent avec les membres de son équipe. Les membres de l'équipe ont eu besoin de clarifications à plusieurs reprises.	A communiqué à plusieurs reprises avec les membres de son équipe. Les membres de l'équipe n'ont eu besoin que de quelques clarifications.	A communiqué de façon constante avec les membres de l'équipe pendant qu'il occupait le poste de leadership. Les membres de l'équipe n'ont pas eu besoin de clarifications.
Superviser les membres de l'équipe	N'a pas supervisé les membres de l'équipe.	N'a pas réussi à mettre en pratique les principes de supervision; la supervision était assurée peu souvent pendant qu'il occupait le poste de leadership.	A supervisé les cadets, pendant qu'il occupait le poste de leadership, en apportant quelques corrections lorsque c'était nécessaire.	A supervisé les cadets de façon constante, pendant qu'il occupait le poste de leadership, en apportant des corrections aussi souvent que c'était nécessaire.
Résoudre des problèmes	N'a pas résolu les problèmes.	A tenté de résoudre certains problèmes et a choisi des méthodes de résolution de problèmes inefficaces.	A résolu la plupart des problèmes à mesure qu'ils se présentaient et a souvent choisi une méthode de résolution de problème appropriée.	A résolu les problèmes à mesure qu'ils se présentaient et a choisi la méthode de résolution de problème la plus appropriée.
Motiver les membres de l'équipe	N'a pas motivé les membres de l'équipe.	N'a motivé les membres de l'équipe que périodiquement, sans enthousiasme.	A motivé les membres de l'équipe de façon fréquente et enthousiaste en portant son attention à la fois sur les personnes et sur l'équipe, à certaines occasions.	A motivé les membres de l'équipe de façon constante et enthousiaste, en portant son attention à la fois sur les personnes et sur l'équipe.
Donner de la rétroaction aux membres de l'équipe	N'a pas donné de rétroaction aux membres de l'équipe	A donné une rétroaction inégale et pas toujours fréquente, exacte, précise et opportune.	A donné une rétroaction périodique et souvent fréquente, juste, précise et opportune.	A donné une rétroaction constante et régulièrement fréquente, juste, précise et opportune.
Répondre aux attentes des membres de l'équipe	N'a fait aucun effort pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe.	A fait certains efforts, pendant qu'il occupait le poste de leadership, pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe, mais avec des résultats limités.	A fait des efforts considérables, pendant qu'il occupait le poste de leadership, pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe, avec des résultats satisfaisants.	A fait des efforts constants, pendant qu'il occupait le poste de leadership, pour combler les besoins et les attentes des membres de l'équipe, avec d'excellents résultats.
Effectuer une auto-évaluation	N'a pas réalisé son auto-évaluation.		A réalisé son auto-évaluation.	

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

COREN 403 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

TÂCHE EN LEADERSHIP

Nom du cadet : _____ Peloton : _____

Date : _____

	Évaluation (encercler une seul code)	Remarques
Choisir une approche de leadership	**NR AD SD ND**	
Communiquer à titre de chef d'équipe	**NR AD SD ND**	
Superviser les membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Résoudre des problèmes	**NR AD SD ND**	
Motiver les membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Donner de la rétroaction aux membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Répondre aux attentes des membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Terminer la tâche en leadership	**NR SD**	
Effectuer une auto-évaluation	**NR SD**	

NR = Non réalisée AD = Réalisée avec difficulté SD = Réalisée sans difficulté ND = Norme dépassée

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

COREN 403 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

POSTE DE LEADERSHIP

Nom du cadet : _____ Peloton : _____

Date : _____

	Évaluation (encercler une seul code)	Remarques
Choisir une approche de leadership	**NR AD SD ND**	
Communiquer à titre de chef d'équipe	**NR AD SD ND**	
Superviser les membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Résoudre des problèmes	**NR AD SD ND**	
Motiver les membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Donner de la rétroaction aux membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Répondre aux attentes des membres de l'équipe	**NR AD SD ND**	
Effectuer une auto-évaluation	**NR SD**	

NR = Non réalisée AD = Réalisée avec difficulté SD = Réalisée sans difficulté ND = Norme dépassée

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur:	**Date :**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

COREN 403 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

ÉVALUATION GLOBALE

L'évaluation globale de l'OREN 403 inclut l'évaluation de la tâche en leadership et du poste de leadership.

Commentaires de l'évaluateur :

	OREN 403 - Évaluation globale							
Cocher un seul niveau de rendement	**Non réalisée**		**Réalisée avec difficulté**		**Réalisée sans difficulté**		**Norme dépassée**	
Rendement globale	Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en recevant la mention « Non réalisé » pour plus de quatre critères (pour les deux évaluations).		Le cadet a satisfait à la norme de rendement, au minimum, la note « Non réalisé » pour moins de cinq critères (pour les deux évaluations).		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant, au minimum, la note « Réalisé avec difficulté » pour tous les critères et la note « Réalisé sans difficulté » pour au moins neuf critères (pour les deux évaluations).		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant, au minimum, la note « Réalisé sans difficulté » pour tous les critères et la note « Norme dépassée » pour au moins douze critères (pour les deux évaluations).	

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date:**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 2

COREN 404 – CONDITION PHYSIQUE ET MODE DE VIE SAIN

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

GÉNÉRALITÉS

Aucun temps n'est prévu pour ce COREN, qui doit être administré lorsque le cadet remet sa feuille de suivi de l'activité physique.

La feuille de suivi de l'activité physique et les exigences du présent COREN sont abordées dans le cadre de l'OCOM MX04.01 (participer à 60 minutes d'activité physique d'intensité modérée à élevée [APIME] et suivre la participation à des activités physiques).

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

1. Obtenir le formulaire d'évaluation du COREN 404 – Condition physique et mode de vie sain

2. Rencontrer le cadet pour s'assurer qu'il a reçu la feuille de suivi de l'activité physique et qu'il comprend bien les exigences relatives à l'évaluation.



L'APIME (activité physique d'intensité modérée à élevée) est une combinaison d'activité physique d'intensité modérée et élevée :

- Les activités physiques d'intensité modérée (p. ex. patin, vélo) provoquent un début de transpiration et l'accélération de la respiration chez les adolescents.
- Les activités physiques d'intensité élevée provoquent la transpiration et l'essoufflement (p. ex. course, patin à roues alignées).

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

1. Demander au cadet de remplir sa feuille de suivi de l'activité physique et le rencontrer au besoin pour l'aider en cas de difficulté. Noter ses observations.

2. Une fois que le cadet a rempli la feuille de suivi de l'activité physique, évaluer son rendement au moyen du formulaire d'évaluation.

3. Organiser une rencontre d'information. Demander au cadet son avis sur ce qui s'est bien passé et sur les points à améliorer s'il devait participer à cette évaluation de nouveau.

4. Discuter avec le cadet de son rendement global et lui remettre une copie du formulaire d'évaluation COREN 404 – Condition physique et mode de vie sain.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

1. Mettre une copie du formulaire d'évaluation du COREN 404 – Condition physique et mode de vie sain dans le dossier d'instruction du cadet.

2. Inscrire le résultat global dans le dossier de qualification de l'étoile d'or.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

Nom du cadet : _____ Date : _____

Observations de l'évaluateur :

	OREN 404 - Résultats de l'évaluation							
Cocher une des cases suivantes	**Incomplet**		**Terminé avec difficulté**		**Terminé sans difficulté**		**Norme dépassé**	
Rendement glo	Le cadet n'a pas fait au moins 60 minutes d'APIME pendant au moins 20 jours sur une période de 4 semaines consécutives.				Le cadet a atteint la norme de rendement en faisant au mins 60 minutes d'APIME pendant au moins 20 jours sur une période de 4 semaines consécutives.		Le cadet a dépassé la norme de rendement en faisant au moins 60 minutes d'APIME tous les jours pendant 24 jours sure une période de 4 semaines consécutives.	

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Le présent formulaire peut être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 3

COREN 408

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

Réviser le plan d'évaluation, les instructions d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 408 et se familiariser avec la matière avant la conduite de l'évaluation.

Photocopier la liste de contrôle d'évaluation du COREN 408 pour chaque cadet.

S'assurer que chaque cadet a reçu une fiche aide-mémoire de la séquence de rassemblement (tiré de la publication A-CR-CCP-704/PF-002, *Guides pédagogiques de l'étoile d'or*, l'OCOM M408.03 [Commander une escouade]).

DEVOIR PRÉALABLE À L'ÉVALUATION

Demander au cadet de réviser les instructions de l'activité d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 408 pour se familiariser avec la matière avant de participer à l'évaluation.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

L'évaluation du rendement a été choisie pour observer et évaluer le cadet pendant qu'il commande un peloton lors d'un rassemblement.

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

OBJET

L'objet de ce COREN est d'évaluer la capacité du cadet à commander un peloton lors d'un rassemblement.

RESSOURCES

- la liste de contrôle d'évaluation du COREN 408,
- une fiche aide-mémoire de la séquence d'un rassemblement.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

Cette évaluation doit être effectuée dans une salle d'exercices ou un terrain de parade en plein air si les conditions météorologiques sont favorables.

Les évaluations peuvent être effectuées tout au long de l'année, pendant les rassemblements (p. ex., rassemblement d'ouverture, rassemblement de fermeture, cérémonies militaires).

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION



Après avoir observé chaque habileté exécutée, évaluer et indiquer sur la liste de contrôle d'évaluation si la tâche est :

- **Non réalisée.**L'habileté n'a pas été tentée ou réalisée même avec de l'aide;
- **Réalisé avec difficulté.** L'habileté a été réalisée avec quelques difficultés ou avec un peu d'aide ou encore en comptant trop sur la fiche aide-mémoire de la séquence d'un rassemblement;
- **Réalisé sans difficulté.** L'habileté a été réalisée sans difficulté ni aide ou en ne consultant qu'occasionnellement la fiche aide-mémoire de la séquence d'un rassemblement;
- **Norme dépassée.** L'habileté a été réalisée avec aisance et sans aide et en n'utilisant pas la fiche aide-mémoire de la séquence d'un rassemblement.

Inscrire des observations pour donner une rétroaction descriptive subséquente à l'évaluation.

1. Évaluer le rendement du cadet pour chaque habileté et inscrire les résultats sur la liste de contrôle de l'évaluation.

2. On peut accorder aux cadets un nombre illimité d'essais, en tenant compte des ressources du corps de cadets, afin de satisfaire à la norme de chacune des habiletés. Si le temps le permet, les cadets peuvent être de nouveau testés pour améliorer leurs résultats.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

INSCRIPTION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

1. Qualifier l'évaluation du rendement global dans la liste de contrôle d'évaluation comme étant :

   a. **Non réalisé.** Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en ne réalisant pas au moins un des sujets requis;

   b. **Réalisé avec difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant avec difficulté un ou plusieurs des objectifs requis;

   c. **Réalisé sans difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant sans difficulté tous les objectifs; et

   d. **Norme dépassée.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en dépassant la norme pour tous les objectifs.

2. Inscrire les observations dans la section de rétroaction de l'évaluateur sur la liste de contrôle d'évaluation.

3. Signer et dater la liste de contrôle d'évaluation.

4. S'assurer qu'une copie de la liste de contrôle d'évaluation est jointe au dossier d'instruction du cadet.

5. Le résultat global sera inscrit dans le dossier de qualification de l'étoile d'or qui se trouve au chapitre 3, annexe C.

DONNER UNE RÉTROACTION D'ÉVALUATION

Discuter avec le cadet des résultats de son rendement général et lui remettre une copie complétée de la liste de contrôle.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CORENS 408 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

Nom du cadet : _____ Date: _____

Évaluation analytique du rendement:	**Non réalisée**	**Réalisé avec difficulté**	**Réalisé sans difficulté**	**Norme dépassée**
	L'habileté n'a pas été tentée ou réalisée même avec de l'aide.	L'habileté a été réalisée avec quelques difficultés ou avec d'aide ou encore en comptant trop sur la fiche aide-mémoire de la séquence de rassemble-ment.	L'habileté a été réalisée sans difficulté ni aide ou en ne consultant qu'occasion-ellement la fiche aide-mémoire de la séquence de rassemble-ment.	L'habileté a été réalisée avec aisance et sans aide et en n'utilisant pas la fiche aide-mémoire de la séquence de rassemble-ment.
Rassemblement				
Le cadet a pris la bonne position de commandement, centrée et trois pas en avant du peloton.				
Le cadet a ordonné au peloton d'adopter la position en place repos.				
Une fois que le commandement a été donné au peloton, le cadet a fait demi-tour, a observé la pause réglementaire et a adopté la position en place repos.				
Inspection				
Le cadet s'est assuré que le peloton était au garde-à-vous.				
Le cadet a attendu l'arrivée de l'officier de revue (OR) en se tenant trois pas en avant du guide du peloton.				
Le cadet a salué (si requis) et a présenté le peloton à l'OR.				
Le cadet a guidé l'OR dans l'inspection de chaque rang du peloton.				
Le cadet a salué (si requis) et a demandé la permission de poursuivre.				

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

Le cadet est retourné à l'avant du peloton, en position centrée et trois pas en avant.				
Le cadet a ordonné au peloton de fermer les rangs et d'adopter la position en place repos.				
Le cadet a fait demi-tour et a adopter la position en place repos.				
Défilé				
Le cadet a exécuté tous les commandements donnés par le commandant de la parade.				
Le cadet a adopté la bonne position en avant du peloton tout au long du défilé.				
Le cadet a donné correctement tous les commandements requis tout au long du défilé.				
Une fois le commandement « Vers l'avant » donné, le cadet a tourné et a marché jusqu'à sa positon en avant du peloton.				
Quitter les rangs				
Une fois qu'on lui a ordonné de rompre les rangs, le cadet a observé la pause réglementaire, a salué si un officier était présent et a quitté le terrain de parade.				

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

Rétroaction de l'évaluateur :

	OREN 408 - Évaluation globale			
Cocher un seul niveau de rendement	**Non réalisée**	**Réalisé avec difficulté**	**Réalisé sans difficulté**	**Norme dépassée**
Rendement global	Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en ne réalisant pas au moins un des domaines réquis.	Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant avec difficulté un ou plusieurs des objectifs réquis.	Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant tous les objectifs sans difficulté.	Le cadet a satisfait à la norme de rendement en dépassant la norme pour tous les objectifs.

Nom de l'évaluateur:	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 4

COREN 409

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

L'officier de cours doit communiquer avec l'officier de l'instruction pour :

1. inscrire les cadets de l'étoile d'or au calendrier de l'instructeur de l'étoile verte et de l'étoile rouge;

2. s'assurer d'attribuer aux cadets une leçon de 30 minutes au moins deux semaines avant de conduire cette évaluation, y compris :

    a. une description de leçon,

    b. un guide pédagogique.

3. attribuer un évaluateur à chaque leçon.

S'assurer de la disponibilité de toutes les ressources demandées par les cadets.

Réviser le plan d'évaluation, les instructions d'évaluation et la rubrique et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 409 et se familiariser avec la matière avant la conduite de l'évaluation.

Photocopier la liste de contrôle d'évaluation du COREN 409 pour chaque cadet.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant d'évaluer la leçon.

DEVOIR PRÉALABLE À L'ÉVALUATION

Chaque cadet doit réviser la rubrique et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 409 et se familiariser avec les critères d'évaluation avant d'enseigner sa leçon.

Chaque cadet doit se préparer à enseigner une leçon de 30 minutes en :

1. recherchant la matière de la leçon ;

2. planifiant une leçon ;

3. élaborant du matériel didactique ; et

4. préparant l'emplacement de la leçon.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

L'évaluation de rendement a été choisie parce qu'elle permet à l'évaluateur d'observer le cadet pendant qu'il enseigne une leçon et d'évaluer le niveau de préparation du cadet, ses compétences en gestion de classe, l'utilisation de méthodes d'instruction, l'utilisation de matériel didactique et ses techniques d'instruction globales.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

OBJET

L'objet de cette évaluation est d'évaluer l'habileté du cadet à préparer et à enseigner une leçon de 30 minutes à des cadets de l'étoile verte et de l'étoile rouge dans un environnement réel, durant une séance d'instruction régulière.

RESSOURCES

- Rubrique d'évaluation de l'OREN 409,
- COREN 409 - Liste de contrôle d'évaluation, et
- Conformément à l'OCOM M409.05 selon leçon attribuée

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

Une salle de classe ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION



Ce COREN est évalué durant l'OCOM M409.05 / l'OCOM C409.02 (Enseigner une leçon de 30 minutes) ou lors de toute occasion qui se présente par la suite.

Avant de commencer l'OCOM M409.05 (Enseigner une leçon de 30 minutes), chaque cadet doit :

1. rechercher la matière de la leçon;
2. planifier une leçon;
3. élaborer du matériel didactique; et
4. préparer l'emplacement pour la leçon.

Durant le temps alloué à cette leçon, chaque cadet doit :

1. remettre une copie de son plan de leçon à l'évaluateur;
2. enseigner une leçon de 30 minutes en :
    a. introduisant la leçon;
    b. présentant la matière de la leçon; et
    c. confirmant les connaissances et les compétences apprises durant la leçon;
    d. concluant la leçon.
3. participer à une séance de rétroaction individuelle avec l'évaluateur une fois la leçon terminée.

À l'aide de la rubrique d'évaluation du COREN 409, l'évaluateur doit prendre des notes sur les observations et inscrire les résultats sur la liste de contrôle d'évaluation du COREN 409.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.



Si des erreurs de contenu ou des omissions survenaient durant la conduite de la leçon, l'évaluateur doit prendre les mesures nécessaires pour que les cadets reçoivent les bonnes informations.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

INSCRIPTION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

1. Le résultat global sera inscrit dans le dossier de qualification de l'étoile d'or situé au chapitre 3, annexe C. Indiquer de la façon suivante l'évaluation globale du rendement au dossier de qualification :

   a. **Non réalisée.** Le cadet a reçu la note « Non réalisée » pour plus de trois critères énumérés sur la liste de contrôle d'évaluation;

   b. **Réalisé avec difficulté**. Le cadet a reçu la note « Non réalisée » pour plus de trois critères et « Réalisé avec difficulté » pour tous les autres critères;

   c. **Réalisé sans difficulté**. Le cadet a reçu la note « Réalisé avec difficulté » pour tous les critères et la note « Réalisé sans difficulté » pour au moins dix critères;

   d. **Norme dépassée**. Le cadet a reçu la note « Réalisé sans difficulté » pour tous les critères énumérés sur la liste de contrôle et la note « Norme dépassée » pour au moins sept critères.

2. Inscrire les observations dans la section de rétroaction de l'évaluateur sur la liste de contrôle d'évaluation.

3. Signer et dater la liste de contrôle d'évaluation.

4. S'assurer qu'une copie de la liste de contrôle d'évaluation est jointe au dossier d'instruction du cadet.

DONNER UNE RÉTROACTION D'ÉVALUATION

Cette évaluation est réalisée par une rétroaction directe et immédiate avec le cadet une fois la période d'instruction terminée. L'évaluateur doit faire part de ses commentaires et de ses suggestions pour que le cadet puisse s'améliorer d'après la rubrique et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 409.

Discuter avec le cadet des résultats de son rendement global et lui remettre une copie complétée de la liste de contrôle.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

RUBRIQUE D'ÉVALUATION DE L'OREN 409

	Non réalisée (NR)	Réalisé avec difficulté (AD)	Réalisé sans difficulté (SD)	Norme dépassée (ND)
Préparation de la leçon				
Plan de la leçon	Le plan de leçon n'a pas été soumis, n'était pas suffisamment détaillé pour enseigner une période complète d'instruction ou n'était pas élaboré conformément à la NQP.	Le plan de leçon était désorganisé ou difficile à suivre, était incomplet ou comprenait peu de détails sur la façon de présenter les PE.	Le plan de leçon était clair et facile à suivre. La présentation, le corps, la confirmation de fin de leçon et la conclusion étaient complets et précis.	Le plan de leçon était clair et facile à suivre. La présentation, le corps, la confirmation de fin de leçon et la conclusion étaient complets, précis et suffisamment détaillés pour qu'un autre instructeur le suive et le mette en ouvre sans difficulté.
Aides didactiques	Le matériel didactique n'était pas élaboré, était non pertinent ou de piètre qualité.	Le matériel didactique était pertinent mais sa facilité d'utilisation et son efficacité étaient discutables.	Le matériel didactique était pertinent, facile à utiliser et aidait à clarifier la matière de la leçon.	Le matériel didactique était pertinent, facile à utiliser et aidait à clarifier la matière de la leçon. De plus, le matériel didactique était créatif, bien pensé et le résultat d'un effort supplémentaire de la part du cadet était évident.
Montage de la salle de classe ou du secteur d'entraînement	Le montage de la salle de classe ou du secteur d'entraînement n'était pas approprié à la conduite de la leçon.	Le montage de la salle de classe ou du secteur d'entraînement était approprié à la conduite de la leçon; cependant, certains éléments étaient négligés.	La salle de classe ou le secteur d'entraînement était bien monté et tenait compte des éléments suivants : • une disposition fonctionnelle des chaises, • un bon éclairage, • du matériel didactique facilement accessible et prêt à utiliser, • les distractions étaient minimisées.	S.O.
Introduction de la leçon				
Révision de la leçon précédente (s'il y a lieu)	Le cadet n'a pas révisé la leçon précédente.	Le cadet a énoncé le sujet de la leçon précédente.	Le cadet a énoncé le sujet de la leçon précédente et a donné un bref résumé de la matière.	S.O.
Introduction de la leçon	Le cadet n'a pas donné de présentation de la leçon.	Le cadet a énoncé ce qui sera appris mais n'était pas clair dans la description de l'importance de la leçon ou des circonstances de l'application des connaissances ou des compétences.	Le cadet a clairement décrit ce qui sera appris et a insisté sur l'importance de la leçon et les circonstances de l'application des connaissances ou des compétences.	Le cadet a clairement décrit ce qui sera appris et a insisté de manière créative et de façon plaisante sur l'importance de la leçon et les circonstances de l'application des connaissances ou des compétences.
Corps de la leçon				
Méthodes d'instruction	Le choix de la méthode d'instruction par le cadet n'était pas pertinent à la matière ou à l'auditoire.	Le choix de la méthode d'instruction par le cadet était pertinent mais il a éprouvé des difficultés à utiliser la méthode.	Le choix de la méthode d'instruction par le cadet était pertinent et il n'a éprouvé aucune difficulté à utiliser la méthode.	S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

	Non réalisée (NR)	Réalisé avec difficulté (AD)	Réalisé sans difficulté (SD)	Norme dépassée (ND)
Environnement d'apprentissage	Le cadet ne s'est pas assuré de la sécurité de son groupe ou le cadet n'a pas tenté d'utiliser les techniques de gestion du stress et de la salle de classe telles que décrites à l'OCOM M409.02.	Le cadet s'est assuré de la sécurité de son groupe en tout temps. Le cadet a tenté d'utiliser les techniques de gestion du stress et de la salle de classe; cependant, il a éprouvé des difficultés à les utiliser de manière efficace et de façon opportune.	Le cadet s'est assuré de la sécurité de son groupe en tout temps. Le cadet a utilisé au besoin les techniques de gestion du stress et de la salle de classe de manière efficace et de façon opportune.	Le cadet s'est assuré de la sécurité physique de la salle de classe en tout temps. Le cadet a toujours contrôlé le stress positif et négatif et a fait preuve de façon excellente de l'utilisation des techniques de gestion de la salle de classe.
Utilisation efficace du matériel didactique	Le cadet n'a pas utilisé de matériel didactique.	Le matériel didactique était difficile à apercevoir ou à utiliser, ou était présenté à un moment inopportun.	Le matériel didactique était clairement affiché et présenté de façon opportune.	S.O.
Satisfaction des besoins de l'apprenant	La leçon a été donnée de façon inappropriée à la période de développement de l'auditoire et ne contenait pas d'occasions d'apprentissage de nature visuelle, auditive ou kinesthésiques.	Certains aspects du contenu verbal de la leçon n'étaient pas appropriés à la période de développement de l'auditoire. Le cadet a fait preuve de peu de variété à l'égard des occasions d'apprentissage visuelles, auditives ou kinesthésiques.	La leçon a répondu aux besoins de la période de développement de l'auditoire. Le cadet a fait preuve d'une certaine variété à l'égard des occasions d'apprentissage visuelles, auditives ou kinesthésiques.	La leçon a répondu aux besoins de la période de développement de l'auditoire. Le cadet a intégré une grande variété d'occasions d'apprentissage visuelles, auditives ou kinesthésiques.
Précisions relatives à la matière de la leçon	Le cadet a fait preuve d'une compréhension limitée de la matière de la leçon et a été incapable de donner des explications, des démonstrations ou des clarifications précises.	Le cadet a fait preuve d'une compréhension générale de la matière de la leçon mais s'est emmêlé dans les explications, les démonstrations ou les clarifications sur certains aspects de la matière.	Le cadet a fait preuve d'une compréhension approfondie de la matière de la leçon et a fourni sans difficulté des explications, des démonstrations ou des clarifications précises.	Le cadet a fait preuve d'une maîtrise de la matière de la leçon.
Confirmation du PE	Le cadet n'a pas utilisé les questions ou une activité pour confirmer la compréhension de la matière du PE; il n'a pas non plus ajusté l'instruction en fonction de la compréhension de l'auditoire.	Le cadet a utilisé les questions ou une activité pour confirmer la compréhension de la matière du PE; cependant, il a fait peu d'efforts pour ajuster l'instruction en fonction de la compréhension de l'auditoire.	Le cadet a utilisé les questions ou une activité pour confirmer la compréhension de la matière du PE et a tenté au besoin d'ajuster l'instruction en fonction de la compréhension de l'auditoire.	Le cadet a confirmé, de façon créative, par des questions ou une activité, la compréhension à la fin de chaque PE et a facilement ajusté l'instruction en fonction de la compréhension de l'auditoire.
Confirmation de fin de leçon	Les connaissances ou les compétences de la leçon n'ont pas été confirmées à l'aide de questions ou d'une activité.	Des questions ou une activité portant sur les connaissances ou les compétences ont été utilisées comme confirmation de fin de leçon; cependant, tous les points d'enseignement n'ont pas été couverts.	Des questions ou une activité portant sur les connaissances ou les compétences ont été utilisées comme confirmation de fin de leçon et tous les points d'enseignement ont été couverts.	Toutes les connaissances ou compétences couvertes par la leçon ont été confirmées de façon créative et plaisante.
Conclusion de la leçon				
Résumé de la leçon	Le cadet n'a pas énoncé de nouveau l'objectif de la leçon et n'a pas résumé les points importants ou les domaines à améliorer.	Le cadet a énoncé de nouveau les objectifs de la leçon; cependant, il s'est emmêlé en résumant les points importants ou les domaines à améliorer.	Le cadet a énoncé de nouveau les objectifs de la leçon et a résumé de façon concise les points importants ou les domaines à améliorer.	S.O.
Remotivation	Le cadet n'a pas tenté de remotiver les cadets.	S.O.	Le cadet a tenté de faire remotiver les cadets.	S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

	Non réalisée (NR)	Réalisé avec difficulté (AD)	Réalisé sans difficulté (SD)	Norme dépassée (ND)
Description de la prochaine leçon	Le cadet n'a pas décrit la prochaine leçon.	Le cadet a énoncé le sujet de la prochaine leçon.	Le cadet a énoncé le sujet de la prochaine leçon et a donné une description brève et précise de la matière de la leçon.	S.O.
Communication				
Contrôle de la voix	Le cadet n'a pas parlé clairement ou de façon uniforme et a parlé trop rapidement ou sans projeter sa voix pour être entendu.	Le cadet a été entendu; cependant, il s'est embourbé dans l'utilisation du registre, de la tonalité, du volume, du débit et des pauses dans son discours destinés à articuler et à insister sur des points lorsque c'était nécessaire.	Le cadet s'est exprimé clairement et a clairement tenté d'utiliser un registre, un ton, un volume, un débit et des pauses appropriés dans son discours afin d'articuler et d'insister sur des points lorsque c'était nécessaire.	Le cadet s'est exprimé clairement et a excellé à utiliser un registre, un ton, un volume, un débit et des pauses appropriés dans son discours afin d'articuler et d'insister sur des points lorsque c'était nécessaire.
Langage corporel, tenue et comportement	Le cadet a fait preuve d'un langage corporel inapproprié ou a fait preuve d'une tenue et d'une conduite inacceptables.	Le cadet a tenté d'utiliser un langage corporel propre à favoriser la communication et à insister sur certains points et a fait preuve d'une tenue et d'une conduite acceptables.	Le cadet a facilement intégré l'utilisation du langage corporel propre à favoriser la communication et à insister sur certains points et a fait preuve d'une tenue et d'une conduite acceptables.	Le cadet a facilement intégré l'utilisation du langage corporel propre à favoriser la communication et à insister sur certains points et a fait preuve d'une tenue et d'une conduite exemplaires.
Techniques de questions	Le cadet n'a utilisé aucune question ou n'a pas appliqué la séquence à suivre pour poser des questions (poser la question, donner un temps de réflexion, nommer un cadet pour répondre à la question, réfléchir à la réponse et féliciter).	Le cadet a utilisé les types de questions pertinents mais a appliqué de façon incohérente la séquence à suivre pour poser des questions (poser la question, donner un temps de réflexion, nommer un cadet pour répondre à la question, réfléchir à la réponse et féliciter).	Le cadet a utilisé une variété de questions et a appliqué de façon cohérente la séquence à suivre pour poser des questions (poser la question, donner un temps de réflexion, nommer un cadet pour répondre à la question, réfléchir à la réponse et féliciter).	S.O.
Gestion du temps				
Gestion du temps	La leçon n'a pas été donnée dans le temps accordé, avec plus de cinq (5) minutes de décalage.	Le temps prévu ou écoulé durant les PE particuliers ou les activités était parfois inexact ou insuffisant; cependant, la leçon a été donnée dans le temps accordé (plus / moins cinq (5) minutes).	Le temps prévu et/ou écoulé durant les PE particuliers ou les activités était approprié et la leçon a été donnée dans le temps accordé (plus / moins cinq (5) minutes).	S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf. Verify against the official publication.

CORE N 409 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

Nom du cadet : _____ Corps de cadets : _____

Date : _____ Peloton : _____

	Évaluation (encercler un seul code)	Remarques
Préparation de la leçon		
Plan de leçon	**NR AD SD ND**	
Aides didactiques	**NR AD SD ND**	
Montage de la salle de classe ou secteur d'entraînement	**NR AD SD**	
Introduction de la leçon		
Révision de la leçon précédente (s'il y a lieu)	**NR AD SD**	
Présentation de la leçon	**NR AD SD ND**	
Corps de la leçon		
Méthodes d'instruction	**NR AD SD**	
Environnement d'apprentissage	**NR AD SD ND**	
Utilisation efficace du matériel didcatique	**NR AD SD**	
Satisfaction des besoins de l'apprenant	**NR AD SD ND**	
Précisions relatives à la matière de la leçon	**NR AD SD ND**	
Confirmation du PE	**NR AD SD ND**	
Confirmation de fin de leçon	**NR AD SD ND**	
Conclusion de la leçon		
Résumé de la leçon	**NR AD SD**	
Remotivation	**NR SD**	
Déscription de la prochaine leçon	**NR AD SD**	

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

NR = Non réalisée	AD = Réalisée avec difficulté	SD = Réalisée sans difficulté	ND = Norme dépassée

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

	Évaluation (encercler un seul code)	Remarques
Communication		
Contrôle de la voix	**NR AD SD ND**	
Language corporel, tenue et comportement	**NR AD SD ND**	
Techniques de question	**NR AD SD**	
Gestion du temps		
Gestion du temps	**NR AD SD**	

NR = Non réalisée AD = Réalisée avec difficulté SD = Réalisée sans difficulté ND = Norme dépassée

Rétroaction de l'évaluateur :

	OREN 409 - Évaluation globale							
Cocher un seul niveau de rendement	**Non réalisée**		**Réalisé avec difficulté**		**Réalisé sans difficulté**		**Norme dépassée**	
Rendement global	Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en recevant la note « Non réalisé » pour plus de trois critères énumérés dans la liste de contrôle d'évaluation.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant, au minimum, la note « Non réalisé » pour au plus trois critères et a reçu la note « Réalisé avec difficulté » pour tous les autres critères.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant, au minimum, la note « Réalisé avec difficulté » pour tous les critères et a reçu la note « Réalisé sans difficulté » pour dix (10) critères ou plus dans la liste de contrôle d'évaluation.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en recevant, au minimum, la note « Réalisé sans difficulté » pour tous les critères et a reçu la note « Norme dépassé » pour sept (7) critères ou plus dans la liste de contrôle d'évaluation.	

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 5

COREN 422

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

Réviser le plan d'évaluation, les instructions d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 422 et se familiariser avec la matière avant la conduite de l'évaluation.

Photocopier la liste de contrôle d'évaluation du COREN 422 pour chaque cadet.

Préparer un itinéraire de navigation comportant trois étapes (quatre points d'intérêt, y compris le point de départ) pour chaque cadet de chaque groupe de trois personnes. L'itinéraire choisi pour chaque cadet ne devrait pas faire plus de 2 km.

S'assurer que les piles des récepteurs du système mondial de positionnement (GPS) sont complètement chargées.

DEVOIR PRÉALABLE À L'ÉVALUATION

Demander au cadet de réviser les instructions de l'activité d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 422 pour se familiariser avec la matière avant de participer à l'évaluation.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

L'évaluation de rendement a été choisie pour observer et évaluer le cadet pendant qu'il suit un itinéraire à multi-étapes à l'aide d'un récepteur GPS.

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

OBJET

L'objet de ce COREN est d'évaluer l'habileté du cadet à suivre un itinéraire à multi-étapes à l'aide d'un récepteur GPS.

RESSOURCES

- la Liste de contrôle d'évaluation du COREN 422,
- un récepteur GPS.



Avoir à disposition, si possible, des cartes topographiques de la région.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

Cette évaluation a lieu en campagne une fois tous les OCOM 422 réalisés, pendant le EEC en bivouac, dans un environnement contrôlé, pendant les heures de clarté.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.



Les cadets peuvent recevoir de l'aide (p. ex., des rappels, des questions dirigées).



Après avoir observé chaque compétence réalisée, évaluer et indiquer sur la liste de contrôle de l'évaluation (en cochant la case pertinente) si la compétence est :

- **Non réalisé.** La compétence n'a pas été tentée ou réalisée même avec de l'aide**.**
- **Réalisé avec difficulté.** La compétence a été réalisée avec difficulté ou avec de l'aide.
- **Réalisé sans difficulté.** La compétence a été réalisée sans difficulté ou sans aide.

Inscrire des observations pour donner une rétroaction descriptive subséquente à l'évaluation.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

1. Répartir les cadets en groupes d'au plus trois personnes (ou selon le nombre de récepteurs GPS disponibles).

2. Demander à un cadet du groupe d'entrer les quatre points d'intérêt.

3. Demander au cadet de relier les points d'intérêt pour établir un itinéraire à multi-étapes dans le récepteur GPS.

4. Demander au cadet de diriger et d'effectuer la navigation du groupe vers chaque point d'intérêt sur l'itinéraire.

5. Répéter les étapes 2 à 4 pour chaque cadet dans le groupe.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

INSCRIPTION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

1. Qualifier l'évaluation globale du rendement dans la liste de contrôle d'évaluation comme étant :

   a. **Non réalisé.** Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en n'atteignant pas au moins un des objectifs requis;

   b. **Réalisé avec difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en obtenant au minimum la note « Réalisé avec difficultés » pour tous les critères ;

   c. **Réalisé sans difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en obtenant la note « réalisé avec difficulté » pour tous les critères et la note « réalisé sans difficulté » pour au moins cinq critères; ou

   d. **Norme dépassée.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant sans difficulté toutes les compétences sur la liste de contrôle.

2. Inscrire les observations dans la section de rétroaction de l'évaluateur sur la liste de contrôle d'évaluation.

3. Signer et dater la liste de contrôle d'évaluation.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

4. S'assurer qu'une copie de la liste de contrôle d'évaluation est jointe au dossier d'instruction du cadet.

5. Le résultat global sera inscrit dans le dossier de qualification de l'étoile d'or qui se trouve au chapitre 3, annexe C.

DONNER UNE RÉTROACTION D'ÉVALUATION

Des rétroactions devraient être données aux cadets après l'évaluation, pour les informer de leur progrès. Ceci est réalisé par rétroaction directe immédiatement après l'évaluation pratique, lors de séances d'information en groupe à la fin de la journée d'instruction et, au besoin, lors d'entrevues individuelles.

Discuter avec le cadet des résultats de son rendement global et lui remettre une copie complétée de la liste de contrôle.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CORE N 422 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

Nom du cadet : _____ Date : _____

Évaluation analytique du rendement :	**Non réalisée** La compétence n'a pas été tentée ou réalisé même avec de l'aide.	**Réalisé avec difficulté** La compétence a été atteinte avec difficulté ou avec de l'aide.	**Réalisé sans difficulté** La compétence a été atteinte sans difficulté ou sans aide.
Suivre un itinéraire multi-étapes à l'aide d'un récepteur GPS			
Le cadet a confirmé que le récepteur GPS comporte les bonnes données cartographique.			
Le cadet a marqué le point de départ en utilisant une marque personnalisée.			
Le cadet a entré les points d'intérêts donnés dans le récepteur GPS en utilisant les marques de coordonnées.			
Le cadet a utilisé le récepteur GPS pour relier les points d'intérêt et créer un itinéraire à multi-étapes.			
Le cadet a sauvegardé et nommé l'itinéraire.			
Le cadet a activé l'itinéraire.			
Le cadet a dirigé la navigation du group vers chaque point d'intérêt sur l'itinéraire à l'aide du récepteur GPS (dans un rayon de 10 m).			

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

Rétroaction de l'évaluateur :

	OREN 422 - Évaluation globale							
Cocher un seul niveau de rendement	**Non réalisée**		**Réalisé avec difficulté**		**Réalisé sans difficulté**		**Norme dépassée**	
Évaluation globale	Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en n'atteignant pas au moins un des objectifs requis.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en obtenant au minimum la note « réalisé avec difficulté » pour tous les critères.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en obtenant la note « réalisé avec difficultés » pour tous les critères et la note « réalisé sans difficulté » pour au moins cinq critères.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant sans difficulté toutes les compétences sur la liste de contrôle.	

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 6

COREN 424

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

Réviser le plan d'évaluation, les instructions d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 424 et se familiariser avec la matière avant la conduite de l'évaluation.

Photocopier la liste de contrôle d'évaluation du COREN 424 pour chaque cadet.

Obtenir toutes les ressources nécessaires pour l'évaluation.

DEVOIR PRÉALABLE À L'ÉVALUATION

Demander au cadet de réviser les instructions de l'activité d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation du COREN 424 pour se familiariser avec la matière avant de participer à l'évaluation.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

L'évaluation de rendement a été choisie pour observer le cadet pendant qu'il exécute les compétences requises pour tresser du cordage et évaluer le niveau de qualité du rendement.

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

OBJET

L'objet de ce COREN est d'évaluer l'habileté du cadet à tisser du cordage.

RESSOURCES

- la liste de contrôle d'évaluation du COREN 424,
- un couteau de survie.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

Cette évaluation a lieu en campagne au cours de l'OCOM M424.03 (Tisser du cordage), pendant l'ECC en bivouac, dans un environnement contrôlé pendant les heures de clarté.

Choisir un endroit où se trouvent les ressources naturelles nécessaires pour tisser du cordage.



Les cadets peuvent recevoir de l'aide (p. ex., des rappels, des questions dirigées).

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.



Après avoir observé chaque compétence réalisée, évaluer et indiquer sur la liste de contrôle de l'évaluation (en cochant la case pertinente) si la compétence est :

- **Non réalisé.** L'habileté n'a pas été tentée ou réalisée même avec de l'aide.
- **Réalisé avec difficulté.** L'habileté a été réalisée avec difficulté ou avec de l'aide.
- **Réalisé sans difficulté.** L'habileté a été réalisée sans difficulté majeure ou sans aide.

Inscrire des observations pour donner une rétroaction descriptive subséquente à l'évaluation.



Pour assurer un environnement sécuritaire, les cadets n'auront droit qu'à deux avertissements liés à la sécurité. Au troisième avertissement pour un incident de même nature, l'évaluation du COREN portera la mention d'évaluation « Non réalisée » et comportera une remarque dans la section de la rétroaction. Des avertissements peuvent être émis dans le cas d'un manque notable au respect des principes de sécurité enseignés dans les OCOM. Lorsqu'un avertissement est donné, l'instructeur doit identifier clairement ce que le cadet a fait incorrectement, les étapes à prendre pour corriger l'erreur et les mesures à prendre dorénavant pour éviter de faire la même erreur.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

L'instructeur devra observer les cadets pendant les activités pratiques associées à l'OCOM M424.03 (Tisser du cordage) et utiliser la liste de contrôle pour contrôler leur rendement. Ce COREN peut avoir lieu durant l'ECC en bivouac.

Puisque le COREN concerne le développement progressif des compétences, la pratique limitant le nombre de tentatives qu'un cadet peut faire pour terminer ce COREN ne s'applique pas. Cependant, les tentatives sont limitées en fonction du temps disponible pendant l'ECC en bivouac de fin de semaine.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

INSCRIPTION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

1. Indiquer de la façon suivante l'évaluation de rendement global sur la liste de contrôle d'évaluation :
   a. **Non réalisé.** Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en n'atteignant pas au moins un des objectifs requis.
   b. **Réalisé avec difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en obtenant au minimum la note « réalisé avec difficulté » pour tous les objectifs.
   c. **Réalisé sans difficulté.** Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant tous les objectifs sans difficulté.
2. Inscrire les notes prises dans la section de rétroaction de l'évaluateur sur la liste de contrôle d'évaluation.
3. Signer et dater la liste de contrôle d'évaluation.
4. S'assurer qu'une copie de la liste de contrôle d'évaluation est jointe au dossier d'instruction du cadet.
5. Le résultat global sera inscrit dans le dossier de qualification de l'étoile d'or qui se trouve au chapitre 3, annexe C.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

DONNER UNE RÉTROACTION D'ÉVALUATION

Des rétroactions devraient être données aux cadets après l'évaluation, pour les informer de leur progrès. Ceci est réalisé par rétroaction directe immédiatement après l'évaluation pratique, lors de séances d'information en groupe à la fin de la journée d'instruction et, au besoin, lors d'entrevues individuelles.

Discuter avec le cadet des résultats de son rendement global et lui remettre une copie de la liste de contrôle remplie.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CORENS 424 – LISTE DE CONTRÔLE D'ÉVALUATION

Nom du cadet : _____ Date : _____

Évaluation analytique du rendement :	**Non réalisée** La compétence n'a pas été tentée ou réalisée même avec de l'aide.	**Réalisé avec difficulté** La cométence a été atteinte avec difficulté ou avec de l'aide.	**Réalisé sans difficulté** La compétence a été atteinte sans difficulté ou sans aide.
Tresser du cordage			
Le cadet a rassemblé et préparé les mattières premières.			
Le cadet a roulé les fibres des matières premières en cordes continues et serrées de 1 m (3 pi) de longeur.			
Le cadet a placé le milieu du cordage entre ses dents.			
Le cadet a joint les deux extrémités et les a relâchées de ses dents pour créer la tresse.			
Le cadet a resserré la tresse en la tordant et en ajustant le cordage.			
Le cadet a attaché l'extrémité de la tresse.			

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

Rétroaction de l'évaluateur:

	424 PC Overall Assessment					
Cocher un seul niveau de rendement	**Non réalisée**		**Réalisé avec difficulté**		**Réalisé sans difficulté**	
	Le cadet n'a pas satisfait à la norme de rendement en n'atteignant pas au moins un des objectifs requis.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en obtenant au minimum la note « Réalisé avec difficulté » pour tous les objectifs.		Le cadet a satisfait à la norme de rendement en réalisant tous les objectifs sans difficulté.	

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Ce formulaire doit être reproduit sur place.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

ANNEXE B, APPENDICE 7

COREN 426

INSTRUCTIONS D'ÉVALUATION

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À L'ÉVALUATION

Réviser le plan d'évaluation, les instructions d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation et se familiariser avec la matière avant d'effectuer l'évaluation.

Photocopier pour chaque équipe la liste de contrôle d'évaluation du COREN 426.

Obtenir toutes les ressources nécessaires pour l'évaluation.

DEVOIR PRÉALABLE À L'ÉVALUATION

Demander au cadet de réviser les instructions de l'activité d'évaluation et la liste de contrôle d'évaluation pour se familiariser avec la matière avant de participer à l'évaluation. Cette révision sera effectuée par le personnel d'expédition à l'arrivée des cadets au centre d'expédition.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

L'évaluation de rendement a été choisie pour observer comment le cadet exécute les compétences requises et pour porter un jugement sur la qualité du rendement.

CONDUITE DE L'ÉVALUATION

OBJET

L'objet de ce COREN est d'évaluer l'habileté du cadet à exécuter les compétences liées à l'expédition.

RESSOURCES

- COREN 426 – Liste de contrôle d'évaluation,
- une carte topographique ou des sentiers du secteur,
- l'équipement particulier aux deux modes de transport choisis,
- l'équipement d'expédition personnel, et
- l'équipement d'expédition de groupe.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION

L'évaluation se déroulera au centre d'expédition, durant les heures de clarté.

Toutes les activités seront exercées conformément aux instructions de l'A-CR-CCP-930/AG-002.

Les deux modes de transport choisis seront utilisés dans des conditions météorologiques favorables, plus particulièrement :

- L'évaluation du canotage aura lieu en eau calme.
- L'évaluation du vélo de montagne aura lieu sur des sentiers de familiarisation ou intermédiaires pour le vélo de montagne.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

- L'évaluation en randonnée pédestre aura lieu sur un sentier de classe 1 ou 2.
- L'évaluation de la randonnée en raquette aura lieu le long d'un itinéraire.
- L'évaluation de la randonnée à ski aura lieu sur une piste de niveau 2.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ D'ÉVALUATION



Les cadets peuvent recevoir de l'aide (p. ex., des rappels, des questions dirigées).



L'outil d'évaluation du COREN 426 évalue le rendement du cadet dans les domaines suivants : les compétences générales en expédition, le canotage, le vélo de montagne, la randonnée pédestre, le ski et la raquette.

Seuls deux des cinq modes de transport doivent être évalués. Pour cette raison, 12 compétences (Quatre compétences générales et quatre compétences techniques par mode de transport) seront évaluées. Les modes de transport qui ne sont pas utilisés ne seront pas être évalués. Par conséquent, ces sections de la liste de contrôle devront être laissées vides.

Après avoir observé chaque compétence réalisée, rendre un jugement et indiquer sur la liste de contrôle de l'évaluation (en cochant la case pertinente) si la compétence est :

- **Non réalisée.** Dans l'ensemble de l'expédition, la compétence n'a pas été tentée et / ou n'a pas été réalisée une seule fois, même avec de l'aide soutenue de l'évaluateur.
- **Réalisée avec difficulté.** Dans l'ensemble, la compétence a été réalisée avec difficulté ou a nécessité de l'aide de la part de l'évaluateur.
- **Réalisée sans difficulté.** La compétence a été réalisée sans difficulté ou n'a nécessité qu'une aide minimale de la part de l'évaluateur.

Des observations peuvent être inscrites pour donner une rétroaction descriptive suite à l'évaluation.



Pour assurer un environnement sécuritaire durant l'expédition, les cadets n'auront droit qu'à deux avertissements liés à la sécurité. Si un troisième avertissement est donné pour un incident semblable, le cadet recevra la mention « Non réalisée » pour l'OREN et une note sera indiquée dans la section de rétroaction. Les avertissements doivent être donnés pour un manquement important aux principes de sécurité enseignés dans le cadre de l'OCOM. Lorsqu'un avertissement est donné, l'instructeur doit identifier clairement ce que le cadet a fait incorrectement, les étapes à prendre pour corriger l'erreur et les mesures à prendre pour éviter de refaire cette même erreur.

L'évaluateur devra observer les cadets en équipe pendant l'exécution de l'activité pratique de l'expédition et se servir de la liste de contrôle d'évaluation qui se trouve dans le présent appendice pour évaluer leur rendement.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

Puisque le COREN est continu et qu'il concerne le développement progressif des compétences, la pratique limitant le nombre de tentatives qu'un cadet peut faire pour terminer ce COREN ne s'applique pas. Cependant, les tentatives sont limitées en fonction du temps disponible.

Si à plusieurs occasions, un cadet démontre un manque significatif de progrès, on doit suivre les processus qui se trouvent au Chapitre 3, Annexe E, Séance de Counselling pour l'instruction.

En cas de conditions météorologiques défavorables limitant certains aspects de l'évaluation, une URSC peut accorder une compétence de base fondée sur des observations incomplètes. Cependant, de telles circonstances doivent être inscrites dans la section de rétroaction globale.

INSTRUCTIONS SUBSÉQUENTES À L'ÉVALUATION

INSCRIPTION DES RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

1. Qualifier l'évaluation du rendement globale comme étant :
    a. **Non réalisée.** Dès qu'une compétence sur les 12 évaluées est non réalisée.
    b. **Réalisée avec difficulté.** Si sur les 12 compétences évaluées, de une à sept d'entre elles ont été réalisées sans difficulté.
    c. **Réalisée sans difficulté.** Si sur les 12 compétences évaluées, de huit à onze d'entre elles ont été réalisées sans difficulté.
    d. **Norme dépassée.** Si les 12 compétences évaluées ont été réalisées sans difficulté.
2. Signer et dater la liste de contrôle d'évaluation. Ceci devrait être fait par le responsable de l'expédition.
3. Faire parvenir la liste de contrôle d'évaluation à l'unité d'appartenance du cadet.
4. S'assurer qu'une copie de la liste de contrôle d'évaluation est jointe au dossier d'instruction du cadet.
5. Le résultat global sera inscrit dans le dossier de qualification de l'étoile d'or qui se trouve à l'annexe C.

DONNER UNE RÉTROACTION D'ÉVALUATION

Puisque ce COREN est continu, des rétroactions devraient être données régulièrement aux cadets pour les informer de leurs progrès. Ceci est réalisé par rétroaction directe ou immédiate durant les activités pratiques de l'expédition, lors de séances d'information en groupe à la fin de la journée d'instruction et, au besoin, lors d'entrevues personnelles.

Discuter avec le cadet des résultats du rendement de chaque section de la liste de contrôle d'évaluation et des résultats de son rendement global.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CORENT 426 RUBRIQUE D'ÉVALUATION NOMINATION DU CHEF D'ÉQUIPE				
		Non réalisé	Réalisé	Réalisé sans difficulté
Approche du leadership d'équipe	**Pratique de la gestion des risques**	N'a pas pratiqué la gestion des risques	Assurer la sécurité et la surveillance des cadets	Informer les cadets sur les risques et les mesures d'atténuation et s'assurer que les membres de l'équipe suivent les instructions
	Membres de l'équipe motivés	N'a pas motivé les membres de l'équipe	Seulement motivé périodiquement et sans enthousiasme	Motivé de manière constante et enthousiaste. S'adressant aux individus et à l'équipe.
	Etiquette de sentier	N'a pas pratiqué l'étiquette de piste	Étiquette de sentier pratiquée	Nous avons profité de moments propices à l'apprentissage pour encourager les cadets à suivre l'étiquette du sentier
	Mouvement efficace sur le sentier	N'encourage pas les déplacements efficaces sur le sentier	Fixer un rythme approprié	Fixer un rythme approprié. Démontré l'étape de repos.
	Débriefing de l'activité	N'a pas mené une activité de débriefing	Terminé un compte rendu donnant peu de directives à l'équipe	Terminé une activité de compte rendu fournissant une orientation quant aux attentes et au but
La navigation	**Identifier un lieu sur une carte**	N'a pas identifié l'emplacement sur la carte	Emplacement identifié sur la carte avec une assistance	Emplacement identifié sur la carte.
	Identifier un tronçon de route sur une carte	N'a pas identifié de tronçon d'itinéraire sur une carte	Identification d'un tronçon de route sur une carte	Étape de route identifiée sur les caractéristiques de la carte et du sentier
	Naviguer sur un itinéraire	N'a pas navigué le long d'un itinéraire	Suivi le sentier balisé	Carte utilisée, boussole et / ou GPS pour naviguer sur un itinéraire
Compétences difficiles (Encerclez les cases appropriées pour les activités applicables)	**Randonnée pédestre**	N'a pas participé à la randonnée pédestre	A participé à la randonnée pédestre	Le cadet était habile en randonnée pédestre
	Randonnée en vélo de montage	N'a pas participé à la randonnée en vélo de montage	A participé à la randonnée en vélo de montage	Le cadet était habile en vélo de montage
	Canotage	N'a pas participé au canotage	A participé au canotage	Le cadet était habile en canotage
	Raquette	N'a pas participé à la raquette	Les cadets participent à la raquette	Un cadet était doué pour la raquette
	Ski de fond	N'a pas participé au ski	Cadet a participé au ski	Cadet était habile en ski

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CORENS 426 RUBRIQUE D'ÉVALUATION

ÉVALUATION GLOBALE

PO 426 Overall Assessment						
Cocher une des cases	**Non réalisé**		**Réalisé**		**Réalisé sans difficulté**	
Rendement global	Le cadet n'a pas atteint la norme de rendement en recevant un « non réalisé » sur la navigation.		Le cadet a satisfait aux normes de rendement et n'a pas reçu de message incomplet de navigation.		Si toutes les compétences évaluées ont été réalisées sans difficulté.	

PO 426 L'évaluation globale comprend l'évaluation de la nomination à la direction.

Rétroaction de l'évaluateur :

(Devrait inclure une déclaration sur le potentiel du participant à diriger les composantes de la randonnée étoile verte et étoile rouge.)

Nom de l'évaluateur :	**Poste :**
Signature de l'évaluateur :	**Date :**

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-704/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-704-PG-002/A-CR-CCP-704-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.