OCOM MX20.05 – ASSISTER À UNE PRÉSENTATION DES FAC

1. **Rendement :** Assister à une présentation des FAC

2. **Conditions :**

   a. Éléments fournis :

      (1) de la supervision,

      (2) de l'aide au besoin.

   b. Éléments non permis : Aucun.

   c. Conditions environnementales : Une salle de classe ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.

3. **Norme :** Le cadet doit assister à une présentation des FAC.

4. **Points d'enseignement :**

   a. Fournir au conférencier invité des renseignements au sujet des destinataires (les cadets), y compris tous les intérêts particuliers qui peuvent s'appliquer. Demander au conférencier invité de laisser du temps pour des questions et des réponses. Il peut être utile de demander aux cadets de rédiger à l'avance une liste de choses qu'ils aimeraient savoir ou de questions pour le conférencier invité.

   b. Demander au conférencier invité de fournir tous les renseignements qu'il souhaite inclure dans sa présentation.

   c. Collaborer avec le conférencier invité pour lui fournir du matériel dont il pourrait avoir besoin (p.ex., téléviseur, lecteur DVD, microphone) et préparer la salle selon ses besoins.

   d. Apporter une bouteille d'eau et demander aux cadets de préparer une carte de remerciements pour le conférencier invité.

   e. Demander à un ou plusieurs cadets de présenter le conférencier invité et à un ou plusieurs cadets de remercier et remettre la carte de remerciements au conférencier invité.

   f. Demander aux cadets d'accueillir le conférencier invité dès son arrivée, de lui fournir une bouteille d'eau et de l'aider à organiser ses derniers préparatifs, comme installer le matériel visuel et l'orientation dans la salle de présentation.

   g. Demander à un ou plusieurs cadets de présenter le conférencier invité.

   h. Demander aux cadets de participer à la présentation, y compris :

      (1) écouter la présentation du conférencier invité;

      (2) participer à la période de question et réponses.

   i. Demander à un ou plusieurs cadets de remercier le conférencier invité au nom de tous les cadets et de lui présenter la carte de remerciements.

   j. Après le départ du conférencier invité, demander aux cadets de réfléchir sur ce qu'ils ont appris. Les activités possibles comprennent :

      (1) Faits saillants. Demander aux cadets d'énumérer individuellement les trois faits les plus intéressants ou les plus surprenants qu'ils ont appris lors de la visite. Demander aux cadets de discuter de ces faits saillants avec un partenaire ou en petits groupes. Si le temps le permet, inviter les cadets à partager les faits saillants avec l'ensemble du groupe.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-701/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-701-PG-002/A-CR-CCP-701-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

(2) Journal. Demander aux cadets de rédiger un mot dans leur journal au sujet de la présentation.

(3) Représentation visuelle. Demander aux cadets de créer une représentation visuelle de leur expérience.

5. **Durée :** Une séance (3 périodes) = 90 min

6. **Justification :** Un exposé interactif a été choisi pour la présente leçon parce que c'est une façon amusante et stimulante de donner corps aux connaissances des cadets au sujet des FAC.

7. **Documents de référence :** Aucun.

8. **Matériel d'instruction :**

(1) une bouteille d'eau,

(2) tout élément matériel requis par le conférencier invité.

9. **Matériel d'apprentissage :** Éléments matériels pour faire une carte de remerciement.

10. **Modalités de contrôle :** Aucune.

11. **Remarques :**

a. Voici quelques exemples de présentateurs :

(1) membre actuel des FAC,

(2) ancien membre des FAC,

(3) vétéran,

(4) membre de la Légion royale canadienne,

(5) historien,

b. Le Bureau des conférenciers de l'Institut du Dominion est un programme national qui organise la visite des vétérans dans les écoles et les groupes communautaires à longueur d'année. Durant ces visites, les vétérans ont l'occasion de raconter leurs histoires personnelles et de faire part de leurs réflexions. Visiter le site http://www.leprojetmemoire.com/pour en savoir plus.

c. Le ministère de la Défense nationale offre chaque automne le Programme national des conférenciers de la Semaine des vétérans, qui coordonne les visites de membres des Forces armées canadiennes aux écoles. Ces visites permettent aux membres de raconter leurs expériences vécues durant le service.

d. Le Bureau des conférenciers de l'Aviation royale du Canada offre des membres experts dans le domaine de l'aviation militaire. Leurs conférenciers sont notamment des pilotes, des experts en recherche et sauvetage et des secouristes après une catastrophe naturelle ainsi que des professionnels dévoués qui défendent le Canada et l'intérêt des Canadiens. Visiter le site Web de l'Aviation royale canadienne (www.rcaf-arc.forces.gc.ca) pour en savoir plus.

e. Votre filiale locale de la Légion royale canadienne pourrait également vous mettre en contact avec des vétérans qui accepteraient de venir parler à des jeunes.

f. Si vous ne pouvez pas organiser une visite avec un conférencier invité, envisagez de présenter la vidéo d'une entrevue avec un vétéran. La collection « Des héros se racontent » d'Anciens Combattants Canada offre un vaste choix d'entrevues avec des vétérans de partout du Canada. Visiter le site Web d'Anciens Combattants Canada (www.veterans.gc.ca) pour en savoir plus.

g. Il n'y a pas de guide pédagogique pour cet OCOM.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-701/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-701-PG-002/A-CR-CCP-701-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

h. Du temps d'instruction supplémentaire peut être alloué pour cet OCOM afin d'accueillir plusieurs présentations pendant l'année d'instruction.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-701/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-701-PG-002/A-CR-CCP-701-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-701/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-701-PG-002/A-CR-CCP-701-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.