OCOM M303.01 – DÉFINIR LE RÔLE D'UN CHEF D'ÉQUIPE

1. **Rendement.** Définir le rôle d'un chef d'équipe.

2. **Conditions**

   a. Éléments fournis :

      (1) de la supervision, et

      (2) de l'aide au besoin.

   b. Éléments non permis : S.O.

   c. Conditions environnementales : Une salle de classe ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.

3. **Norme.** Le cadet doit définir le rôle d'un chef d'équipe, y compris :

   a. reconnaître sa position au sein du modèle de l'équipe de leadership;

   b. décrire les principales qualités de leadership d'un cadet; et

   c. reconnaître les principales compétences de leadership, y compris :

      (1) la gestion intrapersonnelle,

      (2) la gestion interpersonnelle,

      (3) le travail d'équipe,

      (4) la communication efficace,

      (5) le leadership mis en pratique, et

      (6) le mentorat.

4. **Point d'enseignement**

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Expliquer le modèle de l'équipe de leadership et la position du cadet de troisième année au sein de l'équipe de leadership.	Exposé interactif	10 min	
PE2	Décrire les principales compétences de leadership, y compris : a. la gestion intrapersonnelle, b. la gestion interpersonnelle, c. le travail d'équipe, d. la communication efficace, e. le leadership mis en pratique, et f. le mentorat.	Exposé interactif	5 min	

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-703/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-703-PG-002/A-CR-CCP-703-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE3	Expliquer les éléments de la gestion intrapersonnelle, y compris : a. identifier les besoins personnels et y satisfaire; b. pratiquer la maîtrise de soi; c. pratiquer l'autogestion; d. poursuivre l'autoperfectionnement; et e. établir l'identité positive.	Exposé interactif	5 min	C0-270
PE4	Expliquer les éléments de la gestion interpersonnelle, y compris : a. interagir positivement dans la communauté de cadets; b. interagir positivement avec les autres; et c. s'occuper des conflits interpersonnels d'une manière respectueuse.	Exposé interactif	5 min	C0-271
PE5	Expliquer les éléments du travail d'équipe, y compris : a. participer aux étapes de la formation d'une équipe; b. présenter la dynamique positive de l'équipe; et c. participer à des activités de promotion du travail d'équipe.	Exposé interactif	5 min	C0-114 (p. 12) C0-268 (p. 3 et 4)
PE6	Expliquer les éléments de la communication efficace, y compris : a. recevoir une information; b. interpréter une information; et c. répondre à une information.	Exposé interactif	5 min	C0-115 (p. 42 à 44)
PE7	Expliquer les éléments du leadership mis en pratique, y compris : a. servir d'exemple aux autres; b. participer aux tâches de leadership; c. diriger la tâche de leadership tout en supervisant l'équipe; d. diriger les activités de promotion du travail d'équipe; e. donner une rétroaction à l'équipe; et f. présenter un compte rendu au chef d'équipe après la tâche.	Exposé interactif	5 min	C0-240 (p. 19) C0-245 (p. 70 et 71) C0-256 (p. 54 et 55)
PE8	Expliquer les éléments du mentorat, y compris : a. le rôle d'un cadet encadré; et b. le rôle d'un mentor.	Exposé interactif	5 min	C0-258 (p. 2)

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-703/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-703-PG-002/A-CR-CCP-703-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE9	Identifier les occasions de chef d'équipe de l'étoile argent, y compris : a. exercer le rôle d'un mentor; et b. effectuer une tâche de leadership.	Exposé interactif	5 min	

5. **Durée**

a.	Introduction/Conclusion :	10 min
b.	Exposé interactif :	50 min
c.	Total :	60 min

6. **Justification.** L'exposé interactif a été choisi pour cette leçon afin d'initier les cadets au modèle de l'équipe de leadership, aux principales compétences de leadership et aux occasions de leadership pour les cadets de l'étoile argent.

7. **Documents de référence**

a. C0-114 (ISBN 0-02-863656-2) Pell, A. R. (1999). *The Complete Idiot's Guide to Team Building*. Indianapolis, Indiana, Alpha Books.

b. C0-115 (ISBN 0-7879-4059-3) van Linden, J. A., & C. I. Fertman (1998). *Youth Leadership*. San Francisco, Californie, Jossey-Bass Inc., Publishers.

c. C0-240 (ISBN 0-934387-05-2) Collard, M. (2005). *No Props: Great Games With No Equipment*. Beverly, Massachusetts. Project Adventure, Inc.

d. C0-245 (ISBN 1-58062-513-4) Adams, B. (2001). *The Everything Leadership Book: Avon*, Massachusetts. Adams Media.

e. C0-256 (ISBN 0-7894-4863-7) Heller, R. (1999). *Achieving Excellence*. New York, New York, DK Publishing, Inc.

f. C0-258 (ISBN 978-1-59869-450-5) Nigro, N. (2008). *The Everything Coaching and Mentoring Book*. (2e éd.). Avon, Massachusetts. F+W Publications Company.

g. C0-268 (ISBN 978-1-57542-265-7) MacGregor, M. S. (2008). *Teambuilding With Teens: Activities For Leadership, Decision Making and Group success*. Minneapolis, Minnesota. Free Spirit Publishing.

h. C0-270 Maslow, A.H. (1943). A Theory of Human Motivation. *Psychological Review*, vol. 50, n° 4, p 370 à 396.

i. C0-271 Farthing, D. (2001). *Peacebuilders 1: Conflict Resolution Youth Reference Guide*. Ottawa, Ontario, YouCAN.

8. **Matériel d'instruction.** Du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, rétroprojecteur, projecteur multimédia) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement.

9. **Matériel d'apprentissage**

a. le document de cours sur le modèle de l'équipe de leadership, et

b. le document de cours sur les attentes d'un cadet de l'étoile argent.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-703/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-703-PG-002/A-CR-CCP-703-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

10. **Modalités de contrôle.** S.O.

11. **Remarques.** S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-703/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-703-PG-002/A-CR-CCP-703-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.