OCOM M403.04 – DONNER DE LA RÉTROACTION AUX MEMBRES DE L'ÉQUIPE

1. **Rendement** : Donner de la rétroaction aux membres de l'équipe

2. **Conditions** :

   a. Éléments fournis :

      (1) de la supervision, et

      (2) de l'aide au besoin.

   b. Éléments non permis : S.O.

   c. Conditions environnementales : Une salle de classe ou un secteur d'entraînement assez grand pour recevoir tout le groupe.

3. **Norme** : Le cadet doit :

   a. savoir quand donner de la rétroaction ; et

   b. donner de la rétroaction.

4. **Points d'enseignement** :

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
PE1	Demander aux cadets de faire un remue-méninges et de préparer une liste d'occasions où il faut donner de la rétroaction.	Activité en classe	5 min	C0-258
PE2	Expliquer les principes d'une rétroaction efficace : a. fréquente, b. exacte, c. spécifique, et d. opportune.	Exposé interactif	10 min	C0-412 (p. 3 à 10, p. 111 à 113)
PE3	Expliquer les règles de base pour donner de la rétroaction, y compris : a. se concentrer sur ce qui est observé ; b. se concentrer sur le comportement ; c. rester neutre ; d. l'utiliser pour informer ; e. être positif ; et f. rechercher la simplicité.	Exposé interactif	10 min	C0-403 (p. 11 à 15, p. 111 à 116)
PE4	Expliquer les étapes pour donner de la rétroaction, y compris : a. planifier ce qui sera dit ; b. donner des exemples de comportements ; c. accorder du temps pour la rétroaction ;	Exposé interactif	10 min	C0-404

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-804/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-804-PG-002/A-CR-CCP-804-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

PE	Description	Méthode	Durée	Réf
	d. motiver ; et e. établir un calendrier pour la mise en œuvre et le suivi. Expliquer les étapes pour recevoir de la rétroaction, y compris : a. voir chaque séance de rétroaction comme une occasion d'apprentissage ; b. écouter activement les idées de la personne qui les émet ; c. demander des éclaircissements si les idées ne sont pas comprises ; d. être honnête au sujet de l'incidence de la rétroaction sur les émotions ; et e. conserver un esprit ouvert au sujet des occasions d'apprentissage futures.			
PE5	En utilisant des scénarios, demander aux cadets de se pratiquer à donner de la rétroaction aux membres de l'équipe.	Activité en classe	15 min	

5. **Durée** :

a.	Introduction et conclusion :	10 min
b.	Activité en classe :	20 min
c.	Exposé interactif :	30 min
d.	Durée totale :	60 min

6. **Justification** :

   a. Une activité en classe a été choisie pour les PE1 et 5, parce qu'il s'agit d'une façon interactive de stimuler l'esprit et l'intérêt des cadets au sujet de la rétroaction.

   b. L'exposé interactif a été choisi pour les PE 2 à 4 afin d'initier les cadets à la façon de donner de la rétroaction d'une manière efficace.

7. **Documents de référence** :

   a. C0-258 ISBN 978-1-59869-450-5 Nigro, N. (2008). *The everything coaching and mentoring book*. (2e éd.). Avon, Massachusetts, F+W Publications Company.

   b. C0-403 Peeling, G. (2000). *Feedback techniques: 7 things to know about giving feedback: Trainers Guide*. Cambridgeshire, Angleterre, Fenman Limited.

   c. C0-404 Mochal, T. (2006). *Six étapes à suivre pour donner une rétroaction constructive sur le rendement*. Extrait le 5 février 2009, du site http://articles.techrepublic.com.com/5100-10878_11-6102736.html

   d. C0-412 ISBN 978-0-87425-495-2 Tulgan, B. (1999). *Fast feedback* (2e éd.). Amherst, Massachusetts, HRD Press, Inc.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-804/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-804-PG-002/A-CR-CCP-804-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

8. **Matériel d'instruction** :

   a. du matériel de présentation (p. ex., tableau blanc, tableau de papier, rétroprojecteur, projecteur multimédia) approprié à la salle de classe et au secteur d'entraînement, et

   b. des mises en situations.

9. **Matériel d'apprentissage** :

   a. Le document sur la rétroaction efficace, et

   b. des mises en situation.

10. **Modalités de contrôle** : Cet OCOM est évalué conformément aux instructions du chapitre 3, annexe B, COREN 403.

11. **Remarques** :S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-804/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-804-PG-002/A-CR-CCP-804-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-804/PG-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-804-PG-002/A-CR-CCP-804-PG-002.pdf.
Verify against the official publication.