CADETS DE L'AVIATION ROYALE DU CANADA

NIVEAU DE QUALIFICATION CINQ

GUIDE PÉDAGOGIQUE

SECTION 3

OCOM C507.02 – IDENTIFIER LES OCCASIONS DE BÉNÉVOLAT AVEC LA LIGUE DES CADETS DE L'AIR DU CANADA (LCAC)

Durée totale : 90 min

PRÉPARATION

INSTRUCTIONS PRÉALABLES À LA LEÇON

Les ressources nécessaires à l'enseignement de cette trousse d'autoformation sont énumérées dans la description de leçon qui se trouve dans la publication A-CR-CCP-805/PG-002, *Norme de qualification et plan du niveau cinq*, chapitre 4. Les utilisations particulières de ces ressources sont indiquées tout au long du guide d'autoformation pour lequel elles sont requises.

Réviser le contenu de la leçon pour se familiariser avec la matière avant de faciliter la leçon.

Les trousses d'autoformation doivent être utilisées par le cadet individuellement. Pour obtenir plus de renseignements sur les trousses d'autoformation consulter l'avant-propos et la préface.

Au moins 14 jours avant que le cadet consulte la trousse d'autoformation, communiquer avec le conseiller de l'escadron de la LCAC pour planifier une rencontre de 30 minutes avec un membre de la LCAC et le cadet de niveau de qualification cinq.

Photocopier la trousse d'autoformation qui se trouve à l'annexe A pour chaque cadet.

Photocopier le corrigé de l'annexe B, **ne pas** le remettre aux cadets.

Photocopier les notes et le programme du coordonnateur qui se trouvent à l'annexe C et en remettre une copie au membre de la LCAC avant la rencontre.

DEVOIR PRÉALABLE À LA LEÇON

S.O.

APPROCHE

L'autoformation a été choisie comme méthode d'apprentissage pour cette leçon car elle permet au cadet d'examiner les occasions de bénévolat avec la LCAC, et ce de façon plus détaillée et à son propre rythme d'apprentissage. Le cadet est ainsi encouragé à devenir davantage autonome et indépendant alors qu'il se concentre sur son propre apprentissage au lieu d'apprendre sous la direction d'un instructeur.

INTRODUCTION

RÉVISION

S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

OBJECTIFS

À la fin de cette leçon, le cadet doit avoir identifié occasions de bénévolat avec la LCAC.

IMPORTANCE

Il est important que les cadets puissent identifier les occasions de bénévolat avec la LCAC pour qu'ils soient conscients des possibilités de participation pertinente au sein des OCC une fois leur service de cadet terminé.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

INSTRUCTIONS DE LA TROUSSE D'AUTOFORMATION

OBJECTIF

L'objectif de cette trousse d'autoformation est de permettre au cadet d'identifier des occasions de bénévolat avec la LCAC.

RESSOURCES

- une trousse d'autoformation, et
- des stylos et des crayons.

DÉROULEMENT DE L'ACTIVITÉ

Fournir une salle de classe ou un secteur d'entraînement approprié pour que le cadet complète la trousse d'autoformation.

INSTRUCTIONS SUR L'ACTIVITÉ

1. Remettre à chaque cadet une copie de la trousse d'autoformation qui se trouve à l'annexe A ainsi qu'un crayon ou un stylo.
2. Allouer 60 minutes aux cadets pour compléter les sections 1 et 2 de la trousse d'autoformation.
3. Aider les cadets au besoin.
4. Demander aux cadets de participer à une rencontre de 30 minutes avec un membre de la LCAC.
5. Recueillir la trousse d'autoformation une fois que les cadets l'ont complétée.
6. Corriger la trousse d'autoformation avec le corrigé de l'annexe B.
7. Fournir une rétroaction aux cadets et les informer s'ils ont atteints ou non les objectifs de compétence (OCOM).
8. Remettre la trousse d'autoformation complétée aux cadets pour consultation ultérieure.
9. Inscrire le résultat dans le journal de bord et dans le dossier d'instruction du cadet.

MESURES DE SÉCURITÉ

S.O.

CONFIRMATION DE FIN DE LEÇON

L'achèvement de la trousse d'autoformation par le cadet servira de confirmation de l'apprentissage de cette leçon.

CONCLUSION

DEVOIR/LECTURE/PRATIQUE

S.O.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

MÉTHODE D'ÉVALUATION

S.O.

OBSERVATIONS FINALES

Il est important que les cadets puissent identifier les occasions de bénévolat avec la LCAC pour qu'ils soient conscients des possibilités de participation pertinente au sein des OCC une fois leur service de cadet terminé.

COMMENTAIRES/REMARQUES À L'INSTRUCTEUR

La réunion de 30 minutes entre le membre de la LCAC et le cadet du niveau de qualification cinq doit être prévue pendant la troisième période de la séance d'instruction durant laquelle le cadet complète sa trousse d'autoformation.

DOCUMENTS DE RÉFÉRENCE

A0-040 2005-113124 Chef d'état major de la Défense. (2005). *Protocole d'entente entre le MDN et les ligues*. Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

C3-355 Ligue des cadets de l'Air du Canada. (2009). Guide des politiques et méthodes administratives. Extrait le 9 février 2010 du site http://www.aircadetleague.com/common/documents/images/ppm/ppm2009-2008.pdf

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

IDENTIFIER LES OCCASIONS DE BÉNÉVOLAT AVEC LA LIGUE DES CADETS DE L'AIR DU CANADA (LCAC)

SECTION 1 : RÉVISER LES RESPONSABILITÉS DE LA LCAC

SECTION 2 : EXEMPLES DE SOUTIEN FOURNI PAR LA LCAC AUX CADETS DE L'AIR

SECTION 3 : PARTICIPER À UNE RENCONTRE AVEC UN MEMBRE DE LA LCAC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

SECTION 1

RÉVISER LES RESPONSABILITÉS DE LA LCAC

RÔLE DE LA LCAC

Le rôle de la LCAC est de fournir de l'instruction, un soutien et cadre organisationnel au comité répondant de l'escadron, qui est le groupe local qui assume les responsabilités de soutien d'un escadron pour la LCAC. C'est un membre de la LCAC nommé conseiller de l'escadron qui assumera les responsabilités de soutien. Le comité répondant de l'escadron est composé d'un président, d'un vice-président, d'un secrétaire, d'un trésorier et de présidents de comité qui supervisent les diverses activités du comité telles que le financement, le recrutement, le transport, la nourriture, les relations publiques et les projets spéciaux. Le président du comité répondant de l'escadron sert de liaison entre la LCAC et le commandant.

C'est le rôle de la LCAC de s'assurer que ses responsabilités sont assumées conformément au Protocole d'entente, pour la conduite adéquate et efficace du programme des cadets au Canada.



Consulter le site Internet http://www.cadets.ca/WorkArea/linkit.aspx?LinkIdentifier=id&ItemID=53729 pour obtenir plus de renseignements sur le Protocole d'entente.



La Ligue des cadets de l'Air du Canada peut être abrégée de deux façons. LCAC et LCA. L'abréviation LCA est utilisée pour éviter la confusion dans les documents qui contiennent aussi des références à la Ligue des cadets de l'Armée du Canada, qui utilise également l'abréviation LCAC.



Pouvez-vous nommer votre conseiller d'escadron et de tout autre membre de votre comité répondant de l'escadron?

_____

_____

_____

RESPONSABILITÉS DE LA LCAC ET DU COMITÉ RÉPONDANT DE L'ESCADRON

Les paragraphes suivants décrivent les responsabilités de la LCAC et du comité répondant de l'escadron.

Collecte de fonds

Avant de commencer chaque année d'instruction, l'escadron élabore un plan des activités d'instruction auxquels il désire participer et du soutien dont il aura besoin. Par l'entremise d'une série de rencontre entre le président du comité répondant et le commandant, une liste des exigences de soutien est établie et on dresse la liste des fonds disponibles immédiatement ainsi que les fonds qui doivent être trouvés. Le comité répondant de l'escadron est responsable d'organiser des activités de collecte de fonds en consultation avec le commandant de l'escadron.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



Quelles activités de financement le comité répondant de l'escadron a-t-il commandité à votre escadron?

_____

_____

_____

Recrutement de cadets

Le programme des cadets prévoit qu'un nombre stable de nouvelles recrues se joindront chaque année pour que l'instruction se déroule sans problème. Lorsque le taux de recrutement est faible, il y aura moins de cadets séniors et ce qui risque de causer un manque d'instructeurs. Le comité répondant de l'escadron doit organiser les campagnes locales dans la communauté dans le but d'inciter des cadets à devenir membres de l'escadron.



Quel type de campagnes de recrutement suggéreriez-vous pour votre communauté?

_____

_____

_____

Officiers de recrutement

C'est la responsabilité du comité répondant de l'escadron de mener des campagnes locales pour attirer des candidats potentiels dans la communauté pour qu'ils deviennent membres du Cadre des instructeurs de cadets (CIC), des instructeurs civils (IC) et des bénévoles civils. Les activités s'appuient sur les besoins confirmés par le commandant de l'escadron.

Vérification des bénévoles

La LCAC a établi un programme de vérification intégré pour les bénévoles, celui-ci aide à déterminer si une personne est qualifiée pour travailler avec des jeunes et dans quelle mesure ils peuvent servir au meilleur de leurs capacités. La LCAC doit remplir des obligations légales et morales pour fournir un environnement où les cadets peuvent apprendre et s'épanouir en toute sécurité.

Le programme de vérification est constitué des éléments suivants :

- une vérification d'antécédents judiciaires,
- une vérification de l'aptitude à travailler auprès des personnes vulnérables,
- une vérification des références locales,
- une période d'essai, y compris les entrevues et les évaluations,
- un dépôt central pour conserver les renseignements du travail des bénévoles avec les cadets,
- une photo d'identification des membres sélectionnés,
- un système de vérification d'identité et de lignes directrices pour les conducteurs bénévoles,
- des politiques contre le harcèlement, le racisme et l'abus et une politique relative à la sécurité des cadets,
- la capacité de partager de l'information avec d'autres organismes jeunesse, et
- la condition de procéder à une nouvelle vérification chaque cinq ans.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

Pour postuler à titre de bénévole, un formulaire de demande doit être rempli et une photo doit être soumise pour obtenir une carte d'identification bénévole. Le bénévole est informé de la politique d'harcèlement et d'abus, de la politique sur l'utilisation de drogues et d'alcool et de la politique relative à la sécurité des cadets. Les formulaires complétés sont traités par le bureau provincial et territorial et conservés conformément à la politique de protection des renseignements personnels. À titre de vérification finale, les formulaires sont envoyés au bureau national qui vérifie si le bénévole a fait d'autres demandes dans d'autres provinces et si c'est le cas, est-ce qu'il y a eu des problèmes. Une fois qu'un bénévole est approuvé, leur carte d'identification bénévole sera envoyée par la poste. Les bénévoles qui ont été refusés seront informés par lettre.

Fournir des installations d'administration et de formation adéquates

Le comité répondant de l'escadron est tenu de fournir des installations d'administration et d'instruction adéquates, si elles ne sont pas fournies par le MDN. Cela doit comprendre les exigences en matière d'assurance, au besoin.

Participer aux comités de sélection pour les postes des rangs de cadet séniors

Avant de promouvoir un cadet au grade d'adjudant de 2e classe (adj 2) ou à un grade plus élevé, le commandant doit tenir un conseil de mérite. C'est le mandat du conseil de mérite de faire des recommandations au commandant au sujet des cadets qui méritent des promotions à des grades supérieurs et de prioriser les candidats potentiels le cas échéant. La LCAC et le comité répondant de l'escadron doit fournir un membre du conseil qui prendra part au conseil de mérite. La décision finale relative à la promotion en grade revient au commandant.

Participer aux sélections pour l'instruction d'été des cadets de l'Air et des échanges

Le comité répondant de l'escadron de pair avec le commandant de l'escadron doivent encourager les cadets à participer à des cours d'été et à des échanges. Ils prendront aussi part au processus de sélection, conformément au protocole d'entente.



Le saviez-vous?

La LCAC dirige les comités de sélection provinciaux pour les bourses et les échanges internationaux.

Participer aux sélections pour l'attribution des décorations et récompenses

Le comité répondant de l'escadron doit participer au processus de co-sélection pour l'attribution des décorations et des récompenses de la ligue et en lançant le processus de sélection pour l'attribution des récompenses particulières à la LCAC.



***Se creuser les méninges n° 1* :**

Quel est le rôle de la LCAC et du comité répondant de l'escadron?

_____

_____

_____

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



Se creuser les méninges n° 2 **:**

Pour quelles raisons la LCAC doit-elle vérifier tous les bénévoles?

_____

_____

_____



Se creuser les méninges n° 3 **:**

Qu'est-ce que doit fournir un membre de la LCAC ou du comité répondant de l'escadron lors de la tenue d'un conseil de mérite?

_____

_____

_____



Se creuser les méninges n° 4 **:**

Qui déclenche le processus de sélection des prix et des récompenses propre à la LCAC?

_____

_____

_____

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

SECTION 2

EXEMPLES DE SOUTIEN FOURNI PAR LA LCAC AUX CADETS DE L'AIR

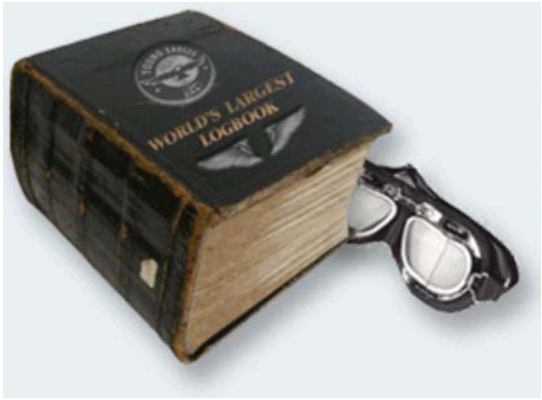
COMPÉTITION NATIONAL D'ART ORATOIRE

Le concours d'art oratoire pour les cadets de l'air est une compétition organisée annuellement. Les compétitions sont tenues au niveau provincial, territorial et à l'échelon national. La phase finale de la compétition nationale est tenue conjointement avec l'assemblée générale annuelle de la LCAC.

Le saviez-vous?WestJet, à titre de commanditaire officiel de la compétition d'art oratoire, offre le billet d'avion au parent ou à l'accompagnateur au gagnant de chaque compétition provinciale ou territoriale.

LE PROGRAMME YOUNG EAGLES

Le programme Young Eagles Program a débuté avec la « Experimental Aircraft Association » (EAA) pour faire la promotion l'aviation auprès des jeunes. Avec ce programme, chaque jeune qui effectuer un vol de familiarisation reçoit un certificat et son nom est inscrit dans le livre « World's Largest Logbook » de l'association Young Eagle au musée Air Venture museum de l'EAA, à Oshkosh au Wisconsin. La LCAC s'est joint en partenariat avec l'EAA pour intéresser les cadets, qui participent aux vols de familiarisation à bord d'un planeur, au programme Young Eagles.



Remarque. Tiré de "Young Eagles" par la Experimental Aircraft Association, Inc., 2010, World's Largest Logbook. Droit d'auteur 2010 par Experimental Aircraft Association, Inc. Extrait le 18 février 2010 du site http://www.youngeagles.org/logbook/

Figure A-1 "World's Largest Logbook"

Est-ce que votre nom paraît dans la publication « *World's Largest Logbook* »?

RÉCOMPENSES ET DISTINCTIONS

La LCAC est fière de reconnaître les contributions réalisées par les cadets auprès de leur communauté locale. Les récompenses suivantes sont un aperçu des diverses récompenses remises aux membres du programme des cadets de l'Air.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

La médaille de bravoure des cadets. Les Forces canadiennes décernent cette médaille aux cadets qui se distinguent par leurs actes de bravoure, tels que risquer leur vie pour sauver celle d'un autre ou pour préserver le bien d'autrui. Cette médaille doit être portée sur la poitrine droite de l'uniforme. Le commandant émet une recommandation, qui est transmise aux trois niveaux de la LCAC, le comité exécutif, puis celle-ci est transmise au comité national des décorations et récompenses du Mouvement des cadets du Canada. L'approbation finale revient au Chef d'état-major de la Défense (CEMD).



Remarque. Tiré de « Wikimedia », 2010, Cadet Award for Bravery. Extrait le 18 février 2010 du site http://en.wikipedia.org/wiki/File:Cadet_Medal_for_Bravery.jpg

Figure A-2 Médaille de bravoure des cadets

Médaille de service des cadets de l'Air de la LCAC. Cette médaille de reconnaissance du service continu d'au moins quatre années consécutives est remise aux cadets méritants. Cette médaille doit être portée sur la poitrine droite de l'uniforme.



Remarque. Tiré de « Wikimedia », 2010, Cadet Award for Bravery. Extrait le 18 février 2010 du site http://en.wikipedia.org/wiki/File:Royal_Canadian_Air_Cadet_Long_Service_Medal.jpg

Figure A-3 Médaille de service des cadets de l'Air de la LCAC

La citation pour cadet. Ce certificat est remis par les Forces canadienne aux cadets qui se distinguent pour leurs actes de bravoure, pour sauver la vie d'un autre ou pour préserver le bien d'autrui. Le certificat est accompagné d'une épinglette qui doit être portée sur la poche de la poitrine droite de la veste. Le commandant émet une recommandation, qui est transmise aux trois niveaux de la LCAC, le comité exécutif, puis celle-ci est transmise au comité national des décorations et récompenses du Mouvement des cadets du Canada. L'approbation finale revient au CEMD.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



Remarque. Créé par le Directeur - Cadets 3, 2010, Ottawa, Ontario, Ministère de la Défense nationale.

Figure A-4 Citation pour cadets

Prix annuels d'excellence en musique. Ces récompenses sont accordées (montres en or de la LCAC) chaque année au meilleur musicien dans chacune des catégories de la musique militaire et du corps de cornemuses.

Récompense du cadet de l'Air de l'année de la Légion royale canadienne. Cette récompense est remise à chaque année par la LCAC au nom de la Légion royale canadienne. À l'invitation de la Légion royale canadienne, la LCAC invite le cadet de l'année à titre de représentant jeunesse à assister à la cérémonie nationale du jour du Souvenir qui a lieu à Ottawa. Le cadet fait partie du cortège vice-royal (de même que les cadets de l'Armée et de la Marine de l'année) lors de la cérémonie national du jour du Souvenir. Le cadet accompagne le cortège vice-royal lors des cérémonies et aide à déposer les couronnes de fleurs. Le cadet reçoit également la médaille d'excellence des cadets de la Légion royale canadienne, une bourse de 500 $ et participe à d'autres cérémonies, événements et visites alors qu'il est à Ottawa.

Le prix colonel Robert Perron d'excellence en condition physique. Ce prix vise à reconnaître une condition physique exceptionnelle et est décerné annuellement au cadet qui obtient la note totale la plus élevée aux épreuves de condition physique. Les cadets de la Marine, de l'Armée et de l'Air sont admissibles à poser leurs candidatures pour ce prix.

Le concours national d'art oratoire

Les participants de chaque niveau reçoivent une épinglette : le bronze au niveau de la zone, l'argent au niveau provincial et territorial et l'or au niveau national.



Remarque. Tiré du catalogue de la « Ligue des cadets de l'Air du Canada », 2010. Extrait le 18 février 2010 du site http://www.aircadetleague.com/en/webstore/tryagain/trophy1.html

Figure A-5 Épinglettes du concours national d'art oratoire

Récompenses de formation continue en pilotage et Amélioration des pilotes de vol de familiarisation en avion

La ligue des cadets de l'Air du Canada entretien des relations avec des partenaires variés des industries canadiennes de l'aviation et de l'aérospatiale. Ces partenaires fournissent périodiquement du support financier aux cadets, par l'entremise de la ligue des cadets de l'Air du Canada, sous la forme de récompenses de formation continue en pilotage et d'amélioration des pilotes de vol de familiarisation en avion. Les contributeurs récents incluent:

- L'Association des pilotes d'Air Canada (ACPA),
- Air Line Pilots Association (ALPA),
- L'Association du Transport aérien du Canada (ATAC),
- CAE,

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

- L'Association canadienne de l’aviation d’affaires (ACAA), et
- L’Association des pilotes WestJet.

Récompenses pour les opérations aéroportuaires

Les récompenses suivantes sont présentées à des candidats au cours de technologie avancée de l’aviation – Opérations d’un aéroport.

Le Conseil des aéroports du Canada. Deux bourses de 500 $ dont l’une sera remise au cadet qui a atteint le meilleur rendement académique et l’autre sera remise au cadet qui s’est le plus amélioré.

Récompenses pour l’entretien d’aéronefs.

Les récompenses suivantes sont présentées à des candidats au cours de technologie avancée de l’aviation – Entretien d’aéronefs.

Le Conseil canadien de l'entretien des aéronefs. Une bourse de 500 $ est remise au cadet qui a obtenu le meilleur rendement académique du cours.

L’entreprise AVEOS Performance aéronautique inc. remettra une bourse de 500 $ au cadet qui s’est le plus amélioré dans le cours.

AUTRES ATTRIBUTIONS

En plus des récompenses de l’industrie énumérées ci-dessus, d’autres récompenses sont décernées par des partenaires de la LCAC et de l’aviation.

Récompenses de formation au pilotage. Elles sont accordées annuellement aux cadets diplômés du cours d’instruction d’été national de bourse de pilote d’avion. Un montant d’argent, selon la bourse, est soit donné au bénéficiaire ou attribué à un centre d’entraînement en vol afin de combler les dépenses initiales pour continuer de piloter à un club de vol local ou un centre d’entraînement en vol. La valeur ou le nombre exact de ces récompenses, ainsi que les attributions spécifiques, peuvent varier d’année en année en fonction des fonds disponibles. Ces récompenses comprennent :

- Récompenses de l’Association des Forces aériennes du Canada : vingt-cinq récompenses de 300 $,
- Récompense du commissionnaire Frank Kobe : vingt-quatre bourses de 300 $,
- La récompense Irvin Erb et Virginia Mitchell : deux bourses de 1 000 $ (une pour le cadet le diplômé qui a le mieux réussi et l’autre pour la cadette diplômée qui a le mieux réussi),
- Association des pilotes d’avion Sabre de la division aérienne : cinq bourses de 500 $,
- L’Association canadienne de vol à voile : six bourses de 300 $,
- Récompense commémorative de Terry Angus : une bourse 300 $,
- Récompenses de Virginia Mitchell : une bourse de 300 $,
- La récompense de l’Aviation canadienne 99 (femme-pilote): trois bourses de 300 $,
- Association du 426e Escadron Thunderbird : une bourse de 300 $,
- La récompense BC Ex-Airforce POW : une bourse 300 $,
- La récompense Dodo Bird Club : deux bourses de 300 $, et
- La récompense Bomber Harris : une bourse 300 $,

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

Bourses d’études postsecondaires

Les récompenses suivantes sont accessibles à tous les cadets qui poursuivent des études dans n’importe quel domaine. Le montant des récompenses est déterminé chaque année et dépend essentiellement des revenus des fonds de placement donnés par Birchalls et Dales. Les récompenses dépassent généralement 1000 $.

Bourse d'études Léonard et Kathleen Birchall. Le Commodore de l’Air Leonard Birchall et Mme Kathleen Birchall ont longtemps soutenu le programme des cadets de l’Air. Ce soutien a été démontré de plusieurs façons, plus récemment par une bourse d’études annuelle à être offerte par la LCAC. Cette bourse d’études est accordée en fonction des accomplissements aux études secondaires combinés avec le rendement exceptionnel comme cadet de l’Air et membre de la communauté. Un individu peut recevoir ce prix seulement une fois. Les candidats doivent être diplômés du système d’études secondaires (ou l’équivalent) de toute province ou territoire dans l’année de la demande, dans le but de commencer immédiatement des études postsecondaires à plein temps. Les candidats doivent aussi prouver qu’ils ont été acceptés dans une institution d’études postsecondaires qui mènera à un grade, un diplôme ou une qualification professionnelle ou technique. La date limite de présentation des demandes est le 1er mai de l’année d’entrée.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

Le saviez-vous?

Le 4 avril 1942, le Commandant d'aviation (grade équivalent à celui de major) Leonard Birchall pilotait l'hydravion Catalina et patrouillait au-dessus de l'océan Indien au sud de l'Île de Ceylan (maintenant connu sous le nom de Sri Lanka). L'équipage repéra une grande flotte japonaise se dirigeant vers Ceylan qui était à l'époque la base de la flotte de navire de l'est de la Marine royale. Le message radio de l'équipage sauva la flotte, mais leur hydravion fut touché et trois membres de l'équipage perdirent la vie. Ses actions lui ont valu le titre « le sauveur de Ceylan ».

Le Commandant d'aviation Birchall a passé le reste de la guerre comme prisonnier de guerre (PG). Grâce à son leadership, le taux de décès des Alliés au camp de prisonniers où il a passé plus de deux ans est passé à moins de 2 % (alors que la moyenne se situait à 30 %).

Le Commodore de l'Air (rang équivalent à celui de brigadier-général) Birchall et Commandant du Collège militaire royal du Canada à Kingston en Ontario, a quitté l'ARC en 1967. Il s'est éteint le 10 septembre 2004 à l'âge de 89 ans.



Remarque. Tiré de « York University » (2004). Y-file e-bulletin (le 30 septembre 2004). Extrait le 10 mars 2010 du site www.yorku.ca/yfile/archive/index.asp?Article=3382

Figure A-6 Le Commandant d'aviation Birchall



Remarque. Tiré de « York University » (2004). Y-file e-bulletin (le 30 septembre 2004). Extrait le 10 mars 2010 du site www.yorku.ca/yfile/archive/index.asp?Article=3382

Figure A-7 Le Commodore de l'Air Birchall

Bourse d'études Robert et Mary Dale. Robert Dale a agit en tant que président national de la LCAC en 1972 et 1973. M. Dale et son épouse, Mary, ont établi une bourse d'étude annuelle qui est offerte par la LCAC. Cette bourse d'études est accordée en fonction des accomplissements d'études secondaire combinés avec un rendement exceptionnel comme cadet de l'Air. Un individu peut recevoir ce prix seulement une fois. Les candidats doivent être diplômés du système d'études secondaires (ou l'équivalent) de toute province ou territoire dans l'année de la demande, dans le but de commencer immédiatement des études postsecondaires à plein temps. Les candidats doivent aussi prouver qu'ils ont été acceptés dans une institution d'études postsecondaires qui mènera à un grade, un diplôme ou une qualification professionnelle ou technique. La date limite de présentation des demandes est le 1er mai de l'année d'entrée.

Consulter le site Internet http://www.aircadetleague.com/en/infoforcadetsandsquadron/awards/ pour obtenir plus de renseignements sur le processus d'application pour ces bourses.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



Se creuser les méninges n° 5 **:**

Quels sont les critères pour obtenir la médaille de service des cadets de l’Air de la LCAC?

_____

_____

_____



Se creuser les méninges n° 6 **:**

La bourse de Leonard et Kathleen Birchall est accordée en reconnaissance de quoi?

_____

_____

_____

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

SECTION 3

PARTICIPER À UNE RENCONTRE AVEC UN MEMBRE LA LCAC

RENSEIGNEMENTS DE BASE

En tant que cadet de niveau de qualification cinq, le cadet passera par une période de transition importante dans son cheminement, plus particulièrement lorsque celui-ci devra mettre fin à son service. Les cadets qui désirent continuer à prendre part au programme des cadets pourra le faire en tant qu'adulte, en tant que membre du CIC ou en tant que bénévole avec la LCAC. Le but de cette rencontre est de fournir une expérience participative sur une base d'échange mutuel avec un membre de la LCAC afin d'expliquer le rôle du bénévole ainsi que les besoins et opportunités de l'escadron local.

Après la rencontre, le cadet de niveau de qualification cinq devrait être conscient de leur participation pertinente au sein des OCC une fois leur service de cadet terminé et avoir une connaissance sommaire de l'étendue des activités de bénévolat disponibles et du temps d'engagement requis pour chacune d'elles.



Se creuser les méninges

Réfléchir à ces deux questions à se poser après la rencontre :

(1) Quelles activités de bénévolat sont disponibles auprès de la LCAC une fois le service de cadet terminé?

(2) Quels éléments font partie du processus de vérification?

Notas :

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

Notas :

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



***Se creuser les méninges n° 7* :**

Quelles activités de bénévolat sont disponibles à la LCAC une fois votre service de cadet terminé?



***Se creuser les méninges n° 8* :**

Quels éléments font partie du processus de vérification?



Félicitations, vous avez terminé votre trousse d'autoformation de l'OCOM C507.02 (Identifier les occasions de bénévolat avec la Ligue des cadets de l'Air du Canada). Remettez la trousse complétée à l'officier d'instruction ou à l'officier de niveau qui prendra en note que vous avez terminé dans votre journal de bord du niveau cinq.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

CORRIGÉ DE LA TROUSSE D'AUTOFORMATION



Se creuser les méninges n° 1 **:**

Quel est le rôle de la LCAC et du comité répondant de l'escadron?

Pour s'assurer que les responsabilités sont assumées conformément au protocole d'entente, afin que le programme des cadets du Canada soit mis en œuvre correctement et efficacement.



Se creuser les méninges n° 2 **:**

Pour quelles raisons la LCAC doit-elle vérifier tous les bénévoles?

La LCAC doit remplir des obligations légales et morales pour fournir un environnement où les cadets peuvent apprendre et s'épanouir en toute sécurité.



Se creuser les méninges n° 3 **:**

Qu'est-ce que doit fournir un membre de la LCAC ou du comité répondant de l'escadron lors de la tenue d'un conseil de mérite?

Des recommandations pour le processus de sélection au Cmdt.



Se creuser les méninges n° 4 **:**

Qui déclenche le processus de sélection des prix et des récompenses propre à la LCAC?

La LCAC et le comité répondant de l'escadron.



Se creuser les méninges n° 5 **:**

Quels sont les critères pour obtenir la médaille de service des cadets de l'Air de la LCAC?

Être un cadet méritant ayant au moins quatre années consécutives de service continu.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



***Se creuser les méninges n° 6* :**

La bourse de Leonard et Kathleen Birchall est accordée en reconnaissance de quoi?

Cette bourse d'études est accordée en fonction des accomplissements aux études secondaires combinés avec le rendement exceptionnel comme cadet de l'Air et membre de la communauté. Un individu peut recevoir ce prix seulement une fois. Les candidats doivent être diplômés du système d'études secondaires (ou l'équivalent) de toute province ou territoire dans l'année de la demande, dans le but de commencer immédiatement des études postsecondaires à plein temps. Les candidats doivent aussi prouver qu'ils ont été acceptés dans une institution d'études postsecondaires qui mènera à un degré, un diplôme ou une qualification professionnelle ou technique. La date limite de présentation des demandes est le 1er mai de l'année d'entrée.



***Se creuser les méninges n° 7* :**

Quelles activités de bénévolat sont disponibles à la LCAC une fois votre service de cadet terminé?

Les activités de bénévolat comprennent :

- **s'enrôler comme membre du CIC;**
- **être instructeur civil ou bénévole civil à l'escadron;**
- **participer à titre de membre de la LCAC ou du comité répondant de l'escadron;**
- **participer en tant que membre dans des équipes spéciales du comité répondant de l'escadron (tels que pour des cueillettes de fonds ou prendre part au comité organisateurs d'événements spéciaux); et**
- **participer à titre de membre de la LCAC ou du comité répondant de l'escadron à des tâches particulières.**

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.



Se creuser les méninges n° 8 **:**

Quels éléments font partie du processus de vérification?

Le processus de vérification comprend :

- **une vérification d'antécédents judiciaires,**
- **une vérification de l'aptitude à travailler auprès des personnes vulnérables,**
- **une vérification des références locales,**
- **une période d'essai, y compris les entrevues et les évaluations,**
- **un dépôt central pour conserver les renseignements du travail des bénévoles avec les cadets,**
- **une photo d'identification des membres sélectionnés,**
- **un système de vérification d'identité et de lignes directrices pour les conducteurs bénévoles,**
- **des politiques contre le harcèlement, le racisme et l'abus et la politique relative à la sécurité des cadets,**
- **la capacité de partager de l'information avec d'autres organismes jeunesse,**
- **la condition de procéder à une nouvelle vérification chaque cinq ans.**

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

CETTE PAGE EST INTENTIONNELLEMENT LAISSÉE EN BLANC

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

NOTES ET PROGRAMME DU COORDONNATEUR

Objectif

Fournir une expérience participative sur une base d'échange mutuel avec un membre de la LCAC afin d'expliquer le rôle du bénévole ainsi que les besoins et opportunités de l'escadron local.

Durée

Un maximum de 30 minutes est accordé pour la rencontre.

Responsabilités

Les responsabilités sont décrites ci-dessous :

1. La participation du cadet se fera sur une base volontaire et fera partie d'une recherche de faits comprise dans le niveau de qualification cinq pour démontrer les options qui s'offrent au cadet une fois son service de cadet complété.

2. Le cadet approche une période de transition importante dans son cheminent peu importe qu'il continue ou non à prendre part au programme des cadets.

3. Si celui-ci décide de continuer à prendre part dans le programme des cadets, cela sera en tant qu'adulte. L'échange entre le représentant de la LCAC et le cadet sera réalisé en tant qu'adulte pour créer une atmosphère favorable et pour contribuer au bon déroulement de la rencontre.

Attentes du cadet

Le cadet devrait s'attendre à :

1. Réaliser l'importance de leur participation pertinente au sein des OCC une fois son service de cadet terminé.

2. Acquérir des connaissances sommaires sur l'étendue des activités de bénévolat disponibles et du temps d'engagement requis pour chacune d'elles.

3. Comprendre le processus de vérification et d'inscription requis des adultes bénévoles dans le cadre du programme de cadet.

Attentes de la LCAC et du comité répondant de l'escadron

Le résultat visé de la LCAC est de :

1. Décrire et discuter avec le cadet des options disponibles à l'escadron, du travail requis pour chacune d'elles, des compétences requises et de l'investissement de temps requis du bénévole.

2. Démontrer la portée et l'étendue de la participation des bénévoles à l'escadron de façon détaillée pour traiter des principaux points de chaque poste mais qui est adaptée aux besoins de l'équipe ou des postes pour améliorer le fonctionnement de la LCAC ou du comité répondant de l'escadron.

3. Parler du processus obligatoire de vérification et d'inscription.

Programme de la rencontre

Points à discuter :

1. Comparer les différents rôles et des rôles complémentaires de l'équipe du Cmdt, de la LCAC et du comité répondant de l'escadron. Insister sur les rôles complémentaires du CIC, de la LCAC et du comité répondant de l'escadron.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.

2. Réviser les principes directeurs de la LCAC. Insister sur le fait qu'une bonne année pour la LCAC et pour le comité répondant de l'escadron augmentent les ressources et la marge de manœuvre du Cmdt et que les cadets en bénéficient.

3. Inviter le cadet à partager quelques expériences, y compris :

   a. l'instruction d'été,

   b. le leadership et les techniques d'instruction qu'il a acquis, et

   c. sa participation à des activités parascolaires, le cas échéant
   Insister sur le fait que ces expériences sont importantes pour la LCAC et pour le comité répondant de l'escadron.

4. Donner un aperçu des divers degrés de participation possibles pour les bénévoles de la LCAC et du comité répondant de l'escadron. La participation durant toute l'année des membres du comité exécutif peut être comparée à la production du bulletin de l'escadron et aux activités continues des autres membres des équipes.

5. Vérifier avec le cadet s'il est capable de choisir une activité qui sera assez flexible pour s'intégrer à leur nouvelle routine une fois leur service de cadet terminé.

6. Vérifier si travailler pour la LCAC et le comité répondant de l'escadron pendant une période déterminée pourrait être plus avantageux pour le cadet avant de se joindre à l'équipe du Cmdt, si le Cmdt a déjà préalablement accepté.

7. Discuter des exigences et du processus de vérification et d'inscription et expliquer pourquoi celles-ci sont si importantes.

8. Terminer la séance par une discussion sur ce que le participant perçoit comme ayant été son plus grand défi et sa plus grande réussite jusqu'à présent en tant que cadet de l'Air.

Que les cadets continuent à prendre part au programme des cadets ou non, il est important de clore la séance positivement pour leurs participations futures au programme des cadets de l'Air. Peu importe ce que l'avenir leur réserve, ils feront toujours partie des anciens élèves exclusifs, leur soutien et leur promotion du programme des cadets et la meilleure publicité possible.

Envoyer une note appropriée au Cmdt pour confirmer que la rencontre est terminée.

Unofficial convenience copy of A-CR-CCP-805/PF-002, cached 2026-11-08 from https://app.cadets.gc.ca/cadet-publications/A-CR-CCP-805-PF-002/A-CR-CCP-805-PF-002.pdf.
Verify against the official publication.